



**DYREKTOR
IZBY ADMINISTRACJI SKARBOWEJ
W KRAKOWIE**

Kraków, 13 października 2021 r.

UNP: 1201-21-112902

Sprawa: Petycja w sprawie uproszczenia deklaracji
elektronicznych AKC-4/AKC-4(z0)

Znak sprawy: 1201-IWW.052.3.2021

Kontakt: Sekretariat IAS
tel. 12 25 57 347
e-mail: ias.krakow@mf.gov.pl

Szanowna Pani,

w odpowiedzi na, uznane za petycję, pismo z 13 września 2021 roku (przekazane w dniu 30 września 2021 r. przez Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Poznaniu) w sprawie uproszczenia formularzy elektronicznych AKC-4 i AKC-4(z0) lub wprowadzenia deklaracji rocznej z wpłatami miesięcznymi albo pozostawienia deklaracji papierowych w ww. zakresie, działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy o petycjach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 870), Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Krakowie informuje, że zgodnie z art. 1 pkt 19 i art. 39 pkt 5 ustawy z dnia 30 marca 2021 r. o zmiany ustawy o podatku akcyzowym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2021 poz. 694), od 1 lipca 2021 r. został wprowadzony obowiązek składania deklaracji podatkowych za pomocą środków komunikacji elektronicznej (art. 24d ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym, t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 722 z późn. zm.). Ww. przepis nie uzależnia tego obowiązku od wysokości deklarowanego podatku akcyzowego czy też wielkości firmy. Wyłączeniu ze składania deklaracji w formie elektronicznej podlegają jedynie osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej.

1. Przesyłanie deklaracji elektronicznych AKC-4/AKC-4(z0)

Od 1 lipca 2021 r. interaktywny formularz deklaracji elektronicznej, w tym przypadku AKC-4 za okres od czerwca 2021 r. można złożyć za pomocą nowego portalu PUESC <https://www->



Krajowa Administracja
Skarbowa

e-mail : ias.krakow@mf.gov.pl • www.malopolskie.kas.gov.pl
Izba Administracji Skarbowej w Krakowie, ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków

[2.puesc.gov.pl/](https://puesc.gov.pl/). Wcześniej formularz ten był dostępny na wygaszonym już portalu PUESC <https://puesc.gov.pl/>. Składanie ww. deklaracji w formie elektronicznej za pośrednictwem portalu PUESC było możliwe od 2015 r. i dużo firm z tej formy składania deklaracji korzystało, mimo iż nie było takiego obowiązku. W związku z wprowadzonym od 1 lipca 2021 r. obowiązkiem składania deklaracji akcyzowych w formie elektronicznej, przygotowano również i umieszczono na wskazanym portalu opis usługi: <https://www-2.puesc.gov.pl/uslugi/zloz-deklaracje-dla-podatku-akcyzowego>. Szczegółowe informacje zawarto w części „Usługa krok po kroku”, gdzie są rozwijalne sekcje m. in. dot. sposobu logowania, podpisywania deklaracji, zapłaty podatku oraz informacje, jak można upoważnić kogoś do podpisywania deklaracji z podlinkowanym formularzem *Pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji składanej za pomocą środków komunikacji elektronicznej (UPL-1)* czy jak uzyskać pomoc przy składaniu deklaracji. Wypełnienie, złożenie i opatrzenie deklaracji podpisem elektronicznym oraz obsługa formularza na PUESC nie wymaga posiadania wiedzy informatycznej, a jedynie ogólnej, podstawowej umiejętności związanej z wypełnianiem i obsługą typowych interaktywnych formularzy webowych oraz kontrolek do korzystania z podpisów elektronicznych.

2. Obowiązek dokonania elektronicznego zgłoszenia rejestracyjnego w Centralnym Rejestrze Podmiotów Akcyzowych (CRPA)

Z dniem 1 lutego 2021 r. weszły w życie nowe regulacje prawne w zakresie centralnej, elektronicznej rejestracji w podatku akcyzowym. Wraz z uruchomieniem nowej Platformy Usług Elektronicznych Skarbowo-Celnych (PUESC) oraz usługi e-Klient wdrożony został Centralny Rejestr Podmiotów Akcyzowych (CRPA). PUESC jest typowym serwisem webowym, podobnym do innych tego rodzaju serwisów służących do załatwiania spraw publicznych, takich jak ePUAP czy e-Urząd Skarbowy. Mechanizmy uwierzytelniania i autoryzacji również działają podobnie (PUESC dla potrzeb uwierzytelniania korzysta m.in. z serwisu login.gov.pl). Wypełnienie i złożenie wniosku, uzyskanie i użycie podpisu elektronicznego oraz obsługa dokumentów na PUESC także nie wymaga posiadania wiedzy informatycznej, a jedynie podstawowej umiejętności związanej z wypełnianiem i obsługą typowych interaktywnych formularzy webowych oraz kontrolek do korzystania z podpisów elektronicznych. Do podpisywania elektronicznych wniosków można wykorzystywać m.in. podpis kwalifikowany, profil zaufany lub zaawansowany podpis elektroniczny weryfikowany za pomocą certyfikatu celnego. Można także dodawać do nich wymagane załączniki w wersji elektronicznej.

Odpowiednia konfiguracja środowiska lub metody wykorzystania podpisów elektronicznych wymagają zapoznania się z opublikowaną na PUESC dokumentacją i postępowania zgodnego z opisanymi w niej zasadami. Treści te starano się tworzyć z wykorzystaniem prostego języka oraz z uwzględnieniem wymagań dotyczących dostępności treści elektronicznych. Na PUESC dostępna jest sekcja treści związanych z usługą e-Klient i działaniem PUESC–Strefa Klienta KAS. Usługi elektroniczne, w tym rejestracja i aktualizacja konta na PUESC, rejestracja i aktualizacja reprezentacji i podmiotu, a co za tym idzie rejestracja w CRPA, również zostały opisane w sposób określony przez specjalnie powołany do tego Zespół w ramach Programu PUESC, z uwzględnieniem zasad UX oraz WCAG. Każda usługa elektroniczna posiada swój opis, który został przygotowany w sposób mający zapewnić użytkownikowi maksymalną łatwość w dostępie i korzystaniu z nich. Natomiast poziom skomplikowania poszczególnych formularzy związany może być z ich zawartością merytoryczną. Zakres danych i informacji, wymaganych do poprawnego wypełnienia formularzy podatkowych, określony jest bowiem przez obowiązujące przepisy.

Resumując, nowy portal PUESC zawiera formularze, które zostały przygotowywane z wykorzystaniem technik badania tzw. user experience (UX). Tworząc rozwiązania informatyczne na każdym etapie przeprowadzano badania, których celem było przygotowanie rozwiązań optymalnych dla użytkownika. Państwa uwagi posłużą zatem do dalszego przyjaznego upraszczania usług elektronicznych oraz integracji z innymi serwisami publicznymi.

DYREKTOR
Izby Administracji Skarbowej w Krakowie


Bożena Prąbik

Pouczenie:

Zgodnie z art. 13 ust. 2 ustawy o petycjach, sposób załatwienia petycji nie może być przedmiotem skargi.

Podstawa prawna i przepisy, które mają zastosowanie w sprawie:

1. art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o petycjach (t.j. Dz. U. z 2018 roku, poz. 870)

Korespondencję otrzymują:

- 1) adresat
- 2) aa.

Przygotowane zgodnie ze Standardami Ulgi językowej w MF i KAS

Klauzula informacyjna:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuje się, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Izby Administracji Skarbowej w Krakowie z siedzibą przy ul. Wiślniej 7, 31-007 Kraków (tel.: 12 25 57 347, e-mail: ias.krakow@mf.gov.pl).
2. W Izbie Administracji Skarbowej w Krakowie wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod.krakow@mf.gov.pl lub listownie na adres: ul. Wiślna 7, 31-007 Kraków, z dopiskiem IOD na kopercie.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w związku z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, w celu realizacji ustawowych zadań administratora, dotyczących prowadzenia postępowania skargowego lub wnioskowego.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji.
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do sprostowania danych.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem rozpoznania skargi, wniosku lub petycji – wobec tego jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpoznania skargi, wniosku lub petycji.
8. Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, jak również nie będą podlegały profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.