

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**Izba Administracji Skarbowej
w Warszawie
ul. A. Felińskiego 2B
01-513 Warszawa**

Formularz oferty

Nazwa Wykonawcy

Siedziba Wykonawcy / adres korespondencyjny

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu:.....Numer faksu:.....

REGON NIP

Nr rachunku

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dot: **„Dostawa foteli biurowych zagłówkiem – 200szt :**
oferujemy wykonywanie przedmiotu zamówienia :

za cenę: zł (brutto),

(słownie złotych:)

1.1 W cenie zawarto wszelkie koszty, łącznie z kosztami ogólnymi niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

1.2 Przedstawione w ofercie ceny nie stanowią cen dumpingowych i złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.

2. Oświadczamy, że:

2.1 Zobowiązujemy się wykonać usługę zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.

2.2 Podana w ofercie cena nie ulegnie zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

2.3 Posiadamy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.

2.4 Zapoznaliśmy się z załączonym do zapytania ofertowego wzorem umowy wraz z załącznikami i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte. Zobowiązujemy się w przypadku udzielenia nam zamówienia do zawarcia umowy w siedzibie Zamawiającego w wyznaczonym terminie.

2.5 Uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas **30 dni** od upływu terminu składania ofert określonego w zapytaniu ofertowym.

2.6 Dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

3. Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym :

.....
(miejsowość, data)

.....
Podpisano (imię, nazwisko i podpis)
*Podpis osoby figurującej lub osób figurujących w rejestrach
uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy
lub we właściwym pełnomocnictwie.*