



Krajowa Administracja
Skarbowa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Usługi telekomunikacyjne telefonii stacjonarnej”

Postępowanie Nr PN/4/2018

ZATWIERDZAM

Zastępca Dyrektora
Izby Administracji Skarbowej
w Warszawie
Maria Pierzchała-Bandolet

Warszawa, dnia 22.02.2018 r.

Specyfikacja jest bezpłatna.

SPIS ZAWARTOŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ	OPIS CZĘŚCI
I	Nazwa oraz adres Zamawiającego.
II	Tryb udzielenia zamówienia i warunki jego prowadzenia.
III	Opis przedmiotu zamówienia.
IV	Termin wykonania zamówienia.
V	Warunki udziału w postępowaniu.
VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, ze wskazaniem osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
VIII	Wymagania dotyczące wadium.
IX	Termin związania ofertą.
X	Opis sposobu przygotowywania ofert.
XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
XII	Opis sposobu obliczenia ceny.
XIII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
XVI	Wzór umowy. Przewidywane warunki, zasady i formy istotnych zmian treści umowy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do treści oferty.
XVII	Warunki zlecenia podwykonawstwa.
XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
XIX	Postanowienia końcowe.
XX	Załączniki do SIWZ.

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

01-513 Warszawa

ul. Alojzego Felińskiego 2B,

tel.: 22 561-80-00 (centrala),

fax: 22 561-80-93,

e-mail: przetargi@mz.mofnet.gov.pl; ias@mz.mofnet.gov.pl

url: <http://www.mazowieckie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-warszawie>

II. Tryb udzielenia zamówienia i warunki jego prowadzenia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej kwotę będącą równowartością **144 000 euro**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”.
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający:
 - nie stosuje przepisów art. 22 ust. 2 i art. 29 ust 4 Ustawy,
 - stosuje art. 29 ust. 3a Ustawy,
 - nie zamierza zawrzeć umowy ramowej,
 - nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - przewiduje udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 i pkt 7 Ustawy,
 - dopuszcza udzielenie dodatkowego zamówienia w ramach prawa opcji, o którym mowa w art. 34 ust. 5 Ustawy,
 - nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
 - nie ogranicza możliwości powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom,
 - postanowienia w zakresie podwykonawstwa uregulowane są w Części XVII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej „SIWZ”,
 - nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:
 - 1.1 Świadczenie usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej dla Izby Administracji Skarbowej w Warszawie i podległych jednostek województwa mazowieckiego, zwanych dalej „Jednostkami”,
CPV: 64211000-8;
 - 1.2 Dzierżawa central telefonicznych w urzędach skarbowych wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1 do SIWZ,
CPV: 32551200-2;
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w:
 - 2.1 Załączniku Nr 1 do SIWZ – Opisu Przedmiotu Zamówienia;

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

2.2 Załączniku Nr 2 do SIWZ – Opis Techniczny Przedmiotu Zamówienia.

3. Realizacja usług objętych przedmiotem zamówienia polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.). W związku z tym, Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby osoby świadczące pracę związaną z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, były zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu ustawy Kodeks pracy. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę to **czynności związane bezpośrednio z nadzorem nad realizacją umowy** (powyższego zapisu nie należy traktować rozszerzająco, że wskazane osoby nie mogą być zaangażowane przez Wykonawcę do innych zadań).
4. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób związanych bezpośrednio z nadzorem nad realizacją umowy, Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
5. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 3, związane z realizacją przedmiotu zamówienia:
 - 1) poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w pkt 3. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.), tj. w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i podpis pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;

lub

 - 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

lub

 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 3, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy – Załącznik nr 4 do SIWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 3.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę,

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o łącznej wartości **do 20%** wartości zamówienia podstawowego. Zamówienia uzupełniające polegać będą na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień jakie obejmuje zamówienie podstawowe. Zamówienia uzupełniające mogą zostać udzielone w przypadku np. zmiany lokalizacji jednostki, pozyskania nieruchomości na siedzibę jednostki w okresie obowiązywania umowy, w ramach odrębnej umowy bądź odrębnych umów, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
9. W ramach prawa opcji, o którym mowa w art. 34 ust. 5 Ustawy, Zamawiający dopuszcza zwiększenie zamówienia o maksymalnie **20%** wartości zamówienia podstawowego w przypadku konieczności zapewnienia dodatkowych usług telekomunikacyjnych, dodatkowych łączy lub zmiany rodzaju łączy.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia przez okres **24 miesięcy** licząc od dnia wskazanego w umowie.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- 1.1 Nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu tj.:

Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli nie wystąpi którakolwiek z przesłanek/okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy, z zastrzeżeniem dyspozycji zawartych w art. 24 ust. 7 – 10 Ustawy.

Zamawiający wykluczy Wykonawcę z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 Ustawy, jeżeli skutkiem zaistnienia okoliczności wskazanych w tym przepisie będzie brak możliwości realizacji przedmiotu zamówienia.

- 1.2 Posiadają uprawnienia do działalności polegającej na świadczeniu usług telekomunikacyjnych.

Zamawiający uzna za spełniony powyższy warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualny wpis do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej (UKE), wydany na podstawie art. 11 w związku z art. 10 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo Telekomunikacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1907 z późn. zm.).

- 1.3 Posiadają zdolność techniczną lub zawodową (wiedzę i doświadczenie) dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający uzna za spełniony powyższy warunek, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał, a w przypadku świadczeń ciągłych nadal wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum dwie usługi telekomunikacyjne, odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, o wartości rocznej nie mniejszej niż 400 000,00 zł brutto każda, Przez jedną usługę Zamawiający rozumie usługę realizowaną na podstawie jednej odrębnej umowy zawartej na okres co najmniej 12 miesięcy.

W przypadku usług będących w trakcie wykonywania, które nie zostały jeszcze ukończone, Zamawiający wymaga, aby do dnia składania ofert Wykonawca faktycznie zrealizował już usługi na wartość minimum 400 000,00 zł brutto każda.

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - warunek określony w **pkt 1 ppkt 1.1 i ppkt 1.2** powinien spełniać każdy z tych Wykonawców samodzielnie,
 - warunek określony w **pkt 1 ppkt 1.3** powinien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców samodzielnie.
3. Zamawiający na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wymaganych w **Części VI SIWZ** oceni czy Wykonawca spełnia minimalne wymagania wskazane w **pkt 1** oraz oceni zdolność Wykonawcy do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawcy ubiegający się o przyznanie zamówienia, na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w **pkt 1 Części V SIWZ** – wraz z ofertą złożą:

- 1.1 Na podstawie dyspozycji art. 25a ust. 2 Ustawy, wypełnione i podpisane, oświadczenie w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) w oryginale** na wstępne potwierdzenie spełniania warunków niepodlegania wykluczeniu z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy wypełnią **JEDZ** komputerowo na druku w wersji elektronicznej, do którego bezpośredni dostęp w polskiej wersji językowej jest na stronie serwisu eESPD pod adresem:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>

- 1.1.1 W przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku wobec nich podstaw do wykluczenia, zgodnie z dyspozycją **art. 25a ust. 3 pkt 1** Ustawy, Wykonawca składa dla każdego z tych podmiotów odrębny formularz **JEDZ** wypełniony i podpisany przez każdy z tych podmiotów.
- 1.1.2 W przypadku Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie składa wypełniony i podpisany **JEDZ**.
- 1.1.3 Zamawiający informuje, że Wykonawca może ograniczyć się jedynie do wypełnienia **sekcji α w części IV JEDZ** i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji **w części IV JEDZ (właściwej /dowodowej/ weryfikacji spełniania konkretnych, określonych przez zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona na zakończenie postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, na wezwanie zamawiającego /art. 26 ust. 1 Ustawy/)**.
- 1.1.4 Jeżeli Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu polegając na zdolności technicznej lub zawodowej (wiedzy doświadczeniu), innych podmiotów zobowiązany jest załączyć pisemne oświadczenie/a i dokumenty tych podmiotów, w pełnym zakresie wskazanym w **§ 9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126)** zwanego dalej **Rozporządzeniem**, z których będzie jednoznacznie wynikało że podmioty te w okresie obowiązywania umowy będącej przedmiotem zamówienia:
 - będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia, jako podwykonawcy,
 - na jaki okres i jaki zakres przedmiotu zamówienia zostanie powierzony podwykonawcy.

Kpl. dokumentów będzie załącznikiem Nr 1 do oferty

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

- 1.2 W przypadku ustanowienia pełnomocnika lub obowiązku ustanowienia pełnomocnika do reprezentacji w postępowaniu, do oferty należy załączyć **pełnomocnictwo rodzajowe lub szczegółowe** wskazujące zakres pełnomocnictwa dla ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno być złożone w **oryginale** lub w formie odpisu potwierdzonego notarialnie.

Dokument ten będzie załącznikiem Nr 2 do oferty.

2. W terminie wskazanym w art. 24 ust. 11 Ustawy (3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy), Wykonawcy złożą **w oryginale Oświadczenie** o przynależności lub braku przynależności do jednej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.), wspólnie z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

*Zamawiający na stronie internetowej www.mazowieckie.kas.gov.pl, wraz z informacją z otwarcia ofert zamieści druk „Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej”, do samodzielnego pobrania przez Wykonawców i złożenia Zamawiającemu **w oryginale** we wskazanym wyżej terminie.*

3. W przypadku składania oferty wspólnej przez Wykonawców składających się z dwóch lub więcej przedsiębiorców jako partnerów, powyższy dokument **każdy partner składa i podpisuje indywidualnie**.
4. Na podstawie dyspozycji art. 26 ust. 1 Ustawy, Zamawiający będzie żądał dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego i brak podstaw do wykluczenia **jedynie od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza**, spełniając łącznie poniższe warunki:

- uzyskała najwyższą ilość punktów w kryterium oceny ofert opisanym w **Części XIII SIWZ**,
- nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Ustawy.

- 4.1 Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w **Części V pkt 1 ppkt 1.2** – posiadania uprawnień do działalności polegającej na świadczeniu usług telekomunikacyjnych, Wykonawca złoży aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych, wydane na podstawie art. 11 w zw. z art. 10 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo Telekomunikacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1907 z późn. zm.).

- 4.2 Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w **Części V pkt 1 ppkt 1.3** (zdolności technicznej lub zawodowej), wybrany Wykonawca, załączy zgodnie z dyspozycją § 2 ust. 4 pkt 2 Rozporządzenia, wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz dowody określające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub oświadczenie własne Wykonawcy w przypadku, gdy z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dowodu, że usługi zostały wykonane należycie.

Jeżeli Wykonawca na potwierdzenie, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów będzie przedkładał oświadczenie własne Wykonawcy, Zamawiający żąda złożenia pisemnej informacji uzasadniającej obiektywne przyczyny niemożności uzyskania poświadczenia. Zamawiający, gdy dowody, o których mowa powyżej będą budzić wątpliwości lub gdy z dowodu albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz, którego usługa

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

była lub miała zostać wykonana, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

5. W przypadku składania oferty wspólnej przez Wykonawców składających się z dwóch lub więcej przedsiębiorców jako partnerów, dokumenty/oświadczenia wskazane w **pkt 4 ppkt 4.1 i ppkt 4.2** składa i podpisuje lider konsorcjum.
6. Na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 i ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy, Wykonawca zgodnie z dyspozycją § 5 **Rozporządzenia** złoży poniższe dokumenty:
 - 6.1 **Informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast powyższego dokumentu składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 ust. 1 pkt 1 i § 8 ust. 1 **Rozporządzenia** wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.2 **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast powyższego dokumentu składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a **Rozporządzenia**, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.3 **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast powyższego dokumentu składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a **Rozporządzenia**, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.4 **Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

Wykonawcy krajowi zwolnieni są z obowiązku przedkładania powyższego dokumentu. Zamawiający samodzielnie pobierze go z właściwego rejestru.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast powyższego dokumentu składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 ust. 1 pkt 2 lit. b **Rozporządzenia**, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.5 **Aktualne oświadczenie Wykonawcy**, na dzień składania Zamawiającemu o braku:
 - 1) wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – przedłożenia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

2) wydania wobec niego orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,

3) zaległości w opłacaniu podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 z późn. zm.).

7. Oświadczenia i dokumenty powinny być składane w formie wskazanej w § 14 **Rozporządzenia**.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, ze wskazaniem osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z dyspozycją art. 10c Ustawy, ustala się formę pisemną składania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

1.1. Zamawiający dopuszcza w niniejszym postępowaniu wzajemne porozumiewanie się Zamawiającego i Wykonawców za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail, faks) we wszystkich przypadkach **nie związanych ze złożeniem oferty i załączników do oferty, oraz dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego, o których mowa w Części VI SIWZ.**

Przy porozumiewaniu się w tej formie przekazywana korespondencja musi być podpisana imiennie przez osoby uprawnione łącznie z odciskiem pieczęci imiennej a adresat korespondencji zobowiązany jest niezwłocznie do zwrotnego potwierdzenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej faktu jej otrzymania.

Fakt nie potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę nie czyni domniemania, że wiadomość nie została doręczona adresatowi, jeżeli nadawca wiadomości dysponuje dowodami na jej nadanie na prawidłowy adres e-mail lub numer faksu.

Za datę złożenia dokumentów przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu.

Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu.

2. Tryb udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania w postępowaniu oraz modyfikacji SIWZ.

2.1 Wykonawcy zainteresowani złożeniem oferty mogą składać Zamawiającemu zapytania o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pisemnie na adres poczty elektronicznej:

przetargi@mz.mofnet.gov.pl lub na numer faksu: **22 56 18 093**,

w terminie i na warunkach wskazanych w art. 38 ust. 1, 1a i 1b Ustawy.

2.2 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ogłoszeniu, bez ujawniania źródeł zapytania.

2.3 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców.

2.4 Zamawiający wymaga, aby każda korespondencja związana z postępowaniem była kierowana do Zamawiającego na adres wskazany w **Części I SIWZ** i opatrzona znakiem postępowania tj. **PN/4/2018**.

3. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami, w godz. **od 8:00 do 15:00** są:

- w sprawach formalno – prawnych: Beata Kleczkowska, Jacek Wójtowicz, tel. 22 56 18 145,
- w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia: Monika Kosela, tel. 22 56 18 275.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ustala wadium w wysokości **60 000,00 zł** (słownie złotych: sześćdziesiąt tysięcy i 00/100).
2. Wadium Wykonawca może wnieść dowolnie w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 45 ust. 6 Ustawy.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawcy zobowiązani są wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Nr 20 1010 1010 0166 4913 9120 0000, prowadzony w NBP O/O W-wa, z adnotacją:
Wadium – Postępowanie PN/4/2018.
4. Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelewem) zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, w przypadku wnoszenia wadium w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Ustawy, załączenia do oferty **oryginału gwarancji lub poręczenia**.
6. Dokument gwarancyjny wnoszony w formie gwarancji lub poręczenia:
 - winien jednoznacznie wymieniać przypadki bezwarunkowej i nieodwołalnej wypłaty wniesionego wadium Zamawiającemu, na każde jego żądanie w przypadku wystąpienia udokumentowanych okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy;
 - w przypadku wnoszenia przez konsorcjum, wskazywać imiennie wszystkich członków konsorcjum biorących udział w postępowaniu, chyba że z innych dokumentów (upoważnienia dla lidera konsorcjum, umowy konsorcjum) jednoznacznie wynika, że wadium wnosi lider w imieniu wszystkich członków konsorcjum.

Zamawiający prosi aby dokument gwarancyjny wnoszony w formie gwarancji lub poręczenia nie był trwale spięty/zszyty z ofertą.
7. Zwrotu lub zatrzymania wniesionego wadium Zamawiający dokona w trybie i na zasadach określonych w art. 46 Ustawy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą **60 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. **Warunki formalne sporządzenia oferty:**
 - 1.1 Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu.
 - 1.2 Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze, bądź innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy lub wskazaną w pełnomocnictwie rodzajowym lub szczegółowym.

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

- 1.3 W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, występujących wspólnie (w formie konsorcjum lub spółki cywilnej):
- oferta powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - pełnomocnictwo rodzajowe lub szczegółowe udzielone liderowi Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **winno zostać złożone w oryginale lub w formie odpisu potwierdzonego notarialnie**, jednoznacznie wskazywać zakres pełnomocnictwa, co do reprezentacji, wniesienia wadium w imieniu Wykonawców, podpisania umowy,
 - Zamawiający nie dopuszcza zmian w składzie konsorcjum po złożeniu oferty i w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
 - wszelkie zapisy niniejszej SIWZ odnoszące się do Wykonawcy w równym stopniu odnoszą się również do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 1.4 Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to znak ten musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
- 1.5 Zamawiający zaleca, aby:
- oferta została złożona na kolejno ponumerowanych kartach, numeracja kart powinna się rozpoczynać od numeru 1, umieszczonego na pierwszej karcie oferty,
 - każda karta oferty i załącznika do oferty została paraflowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 1.6 Każda ewentualna poprawka w ofercie musi być paraflowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, pod rygorem odmowy uwzględnienia korekt i poprawek.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Formularz **JEDZ** stanowiący załącznik do oferty powinien bezwzględnie zachować treść zawartą w wersji elektronicznej na stronie serwisu eESPD pod adresem:
- <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>
5. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym nienaruszalnym opakowaniu z napisem:

Oferta na:

„Usługi telekomunikacyjne telefonii stacjonarnej”

Postępowanie PN/4/2018

Nie otwierać przed godziną 11:00 dnia 04.04.2018 r.

oraz nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy i numerem telefonu do Wykonawcy (Zamawiający dopuszcza czytelny odcisk pieczęci).

6. Wykonawca może wydzielić w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec – oznaczając klauzulą „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**” w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.
7. W przypadku zastrzeżenia określonych informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest wykazać nie później, niż w terminie składania ofert, skuteczność takiego zastrzeżenia

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składając pisemne uzasadnienie.

8. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawcy składają wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczają za zgodność.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia 04.04 2018 r. do godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego **ul. Felińskiego 2B, 01-513 Warszawa – Recepcja**.
Każdy Wykonawca na pierwsze żądanie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 04.04 2018 r. o godz. 11:00 w siedzibie **Zamawiającego** w budynku **Izby Administracji Skarbowej w Warszawie, ul. Felińskiego 2B**.
3. Podczas sesji otwarcia ofert zostaną ogłoszone następujące informacje:
 - wysokość kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - imiona i nazwiska, nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców,
 - ceny ofert.
4. Zgodnie z treścią art. 96 ust. 3 Ustawy, Zamawiający udostępnia oferty Wykonawcom od chwili ich otwarcia, z wyłączeniem części zawierających informacje zastrzeżone przez Wykonawców – stanowiące ich tajemnice w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane, a Zamawiający postąpi zgodnie dyspozycją art. 84 ust. 2 zdanie drugie Ustawy.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca oblicza cenę ofertową na podstawie własnej kalkulacji, uwzględniając informacje zawarte w Załączniku Nr 1 do SIWZ „Opis Przedmiotu Zamówienia” i Załączniku Nr 2 do SIWZ „Opis Techniczny Przedmiotu Zamówienia” oraz własnej kalkulacji.
2. Łączna cena ofertowa będzie sumą poniższych algorytmów:
 - 2.1 za połączenia lokalne i strefowe
[4 742 269 minut x cena ofertowa brutto za 1 minutę]
 - 2.2 za połączenia międzystrefowe
[2 129 377 minut x cena ofertowa brutto za 1 minutę]
 - 2.3 za połączenia do sieci komórkowych
[2 677 445 minut x cena ofertowa brutto za 1 minutę]
 - 2.4 za połączenie międzynarodowe do krajów UE
[646 minut x cena ofertowa brutto za 1 minutę]
 - 2.5 za połączenia na nr 118 913 „Ogólnokrajowe biuro numerów”
[2 319 minut x cena ofertowa brutto za 1 połączenie]
 - 2.6 za połączenia na nr 0-800, 0801
[53 875 minut x cena ofertowa brutto za 1 minutę]

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

- 2.7 opłata miesięczna za dzierżawę centrali telefonicznej
[cena brutto za 1 miesiąc x 24 m-cy]*

*- dla każdej lokalizacji, wskazanej w Części II pkt 1 Załącznika Nr 1 do SIWZ, będzie wyceniona odrębnie.

3. W obliczonej cenie ofertowej przedmiotu zamówienia Wykonawca uwzględni koszty:
- warunków dzierżawy central telefonicznych wynikających z „Opisu Przedmiotu Zamówienia” - Załącznik Nr 1 do SIWZ,
 - podatek VAT wg obowiązujących stawek. Ustalenia podatku VAT, dokonają zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.),
 - koszty uzyskania zaświadczeń, ubezpieczeń oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia,
4. Wykonawcy wpisują w pkt 1 druku oferty (Załącznik Nr 3 do SIWZ), odpowiednio:
- obliczoną łączną cenę ofertową,
 - ceny jednostkowe za poszczególne usługi telekomunikacyjne,
 - cenę ryczałtową za 1 miesiąc dzierżawy central telefonicznych.
5. Podane ceny muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie się kierował kryterium oceny ofert oraz jego wagą:

Cena – waga kryterium – 100%

Ofercie z najniższą ceną Zamawiający przyzna 100 punktów, a każdej następnej ofercie przyporządkowana zostanie liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, stosując wzór:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa cena z rozpatrywanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100,$$

2. Zamawiający dokona oceny kryteriów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą ilość punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, zgodnie z art. 91 ust. 6 Ustawy. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wybrany Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie powiadomiony odrębnym pismem, z podaniem terminu zawarcia umowy na przedmiot zamówienia i koniecznych formalnościach, jakie musi dopełnić do dnia podpisania umowy tj.:
- 1) jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie (konsorcjum, w tym spółka cywilna), Zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażądać przedłożenia umowy regulującej współpracę i odpowiedzialność tych Wykonawców;

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

- 2) wybrany Wykonawca nie później niż w dniu podpisania umowy zobowiązany będzie do przedłożenia **opłaconej polisy lub innego dokumentu** potwierdzających, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **nie niższą niż** cena złożonej oferty **na cały okres trwania umowy**. Zamawiający dopuszcza złożenie **opłaconej polisy lub innego dokumentu na okres minimum 1 roku**, ważnego w dniu zawarcia umowy, który będzie podlegał wznowieniu przed upływem terminu jego ważności.
- 3) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** kwoty ofertowej;
- 4) w przypadku wskazania w **pkt 3.6** druku Oferty udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia lub powoływania się na zasoby podmiotów trzecich dla spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy z podwykonawcą/ podwykonawcami na realizację wskazanego w ofercie zakresu przedmiotu zamówienia, który powierzy podwykonawcy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy w wysokości **5%** całkowitej wartości kwoty ofertowej brutto wykonania przedmiotu zamówienia w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 148 ust. 1 Ustawy.
2. Wykonawca w przypadku wpłaty zabezpieczenia w pieniądzu wnosi je przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – **Nr 20 1010 1010 0166 4913 9120 0000**, prowadzony w NBP O/O W-wa, z adnotacją: **„Zabezpieczenie – PN/4/2018”**.
3. Zabezpieczenie, z tytułu należytego wykonania umowy w formach wskazanych w **art. 148 ust. 1 pkt 2-5** powinno być w szczególności zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać bezwarunkowo i bezzwłocznie wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, a termin ważności poręczenia/gwarancji uwzględniać powinien termin 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
4. Treść zabezpieczeń w formach, o których mowa w **pkt 3** podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji, wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu, zgodnie z treścią **pkt 2**, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

XVI. Wzór umowy. Przewidywane warunki, zasady i formy istotnych zmian treści umowy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do treści oferty.

1. Wzór umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą jest **Załącznikiem Nr 4 do SIWZ**.
2. Zamawiający wymaga:
 - 1) zawarcia umowy o przedstawionej treści, na przedstawionych warunkach,
 - 2) podpisania umowy w jego siedzibie,
 - 3) podpisania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający na podstawie dyspozycji **art. 144 ust. 1 ustawy** przewiduje możliwość dokonania istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - 1) wynagrodzenia Wykonawcy w poniższych okolicznościach:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Zmiana wysokości /wzrost/ wynagrodzenia zostanie ustalona po negocjacjach z Wykonawcą, proporcjonalnie do wzrostu kosztów wykonania zamówienia.

- 2) powszechnie obowiązujących przepisów, które będą miały wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
- 3) funkcjonalno – organizacyjnej, w którejkolwiek ze stron mającej wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- 4) ograniczenia zakresu przedmiotu zamówienia wynikającej z braku środków finansowych Zamawiającego lub innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
- 5) zmiany zakresu wykonania przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia, za które to działania nie ponosi winy którakolwiek ze Stron umowy;
- 6) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i nie ograniczają przedmiotu zamówienia;

Powyższe zmiany zostaną dokonane w formie aneksu do umowy.

4. Zamawiający w trakcie realizacji umowy dopuszcza w każdym czasie, zmiany jej treści niepowodujące zmiany treści oferty na podstawie, której wybrano Wykonawcę, niezwiązanych z wyborem Wykonawcy (np. zmiana konta bankowego, zmiana danych teleadresowych, zmiany sposobu fakturowania, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, itp.). O powyższych zmianach strony umowy będą powiadamiały się wzajemnie pisemnie.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą z tytułu zawartej umowy prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.

XVII. Warunki zlecenia podwykonawstwa.

1. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wybrany Wykonawca może zlecić podwykonawstwo przedmiotu zamówienia.
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) wskazania w druku Oferty zakresu przedmiotu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem nazw (firm) podwykonawców,
 - 2) przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu projektu umowy, jaką zamierza zawrzeć z podwykonawcą przedmiotu zamówienia i uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy,
 - 3) przekazania Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo o wartości przekraczającej **5.000,00 zł**, w terminie **7 dni** od jej zawarcia,
 - 4) uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę podwykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z procedurą wskazaną w pkt 2 i 3.
3. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy **niż 30 dni** od dnia złożenia faktury przez podwykonawcę.

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

4. Treść umowy na podwykonawstwo winna spełniać co najmniej następujące warunki:
 - 1) określać strony umowy,
 - 2) zakres przedmiotu umowy,
 - 3) termin realizacji,
 - 4) wynagrodzenie, warunki płatności i rozliczeń,
 - 5) postanowienia dotyczące kar umownych.
5. Zamawiający nie dopuszcza zlecenia wykonania przedmiotu zamówienia przez podwykonawców dalszym podwykonawcom.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W toku niniejszego postępowania Wykonawcom przysługują wnoszone w formie pisemnej środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu VI Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.

XIX. Postanowienia końcowe.

1. Tryb zmiany/modyfikacji SIWZ i zmiany treści ogłoszenia.
 - 1.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zastrzega sobie możliwość zmieniania treści SIWZ i ogłoszenia uwzględniając postanowienia art. 38 ust. 4, 4a, i 6 Ustawy.
 - 1.2 Dokonane w ten sposób zmiany i uzupełnienia opublikuje na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ogłoszeniu i są one dla Wykonawców wiążące.
 - 1.3 W przypadku konieczności zmiany terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie opublikuje informację na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ogłoszeniu.
2. Poprawianie oczywistych omyłek i korekty w ofercie w trybie art. 87 ust. 2 Ustawy.

Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z dyspozycją art. 87 ust. 2 Ustawy.

 - 2.1 Przez oczywiste omyłki pisarskie należy rozumieć widoczną mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części.
 - 2.2 Przez omyłkę rachunkową należy rozumieć omyłkę rachunkową w przeprowadzeniu rachunków (działań) na liczbach przy obliczaniu ceny ofertowej.
 - 2.3 Przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć wszelkie niezgodności niezwiązane z:
 - wymaganym terminem realizacji przedmiotu zamówienia,
 - deklarowanym terminem płatności,oraz niepowodujące nadmiernej ingerencji Zamawiającego w treść oferty lub prowadzącej do zmiany jej treści.
3. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty Wykonawcy.

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

- 3.1 Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców, jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 i pkt 8 Ustawy.
- 3.2 Ofertę Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 4 Ustawy i nie jest rozpatrywana w trakcie oceny ofert.
- 3.3 Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści art. 89 ust. 1, art. 90 ust. 3 Ustawy.
4. Przesłanki unieważnienia postępowania.
- 4.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści art. 93 ust. 1 Ustawy.
- 4.2 O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców zgodnie z dyspozycją art. 93 ust. 3 Ustawy.
5. Każdy Wykonawca w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić ofertę pod warunkiem wycofania pierwotnej oferty i złożenie w jej miejsce nowej oferty lub wycofać złożoną ofertę całkowicie i odstąpić od udziału w postępowaniu.
- Podstawą do wydania złożonej oferty będzie potwierdzenie złożenia oferty, o którym mowa w pkt 1 Części XI SIWZ lub imienny dokument/upoważnienie przedłożone przez przedstawiciela Wykonawcy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie:
- ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.),
 - ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo Telekomunikacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1907 z późn. zm.).

XX. Załączniki do SIWZ.

- | | | | |
|----|---------------------------------|---|---|
| 1. | Załącznik Nr 1 do SIWZ | - | Opis Przedmiotu Zamówienia. |
| 2. | Załącznik Nr 2 do SIWZ | - | Opis Techniczny Przedmiotu Zamówienia. |
| 3. | Załącznik Nr 3 do SIWZ | - | Druk oferty. |
| 4. | Załącznik Nr 1 do oferty | - | Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) w wersji elektronicznej w formacie eESPD. |
| 5. | Załącznik Nr 4 do SIWZ | - | Wzór umowy z załącznikami. |

Stary Specjalista
Beata Kleczkowska
Beata Kleczkowska

PN/4/2018

Główny Specjalista

Jacek Wojtowicz

Kierownik Działu

Jacek Wielkopolski

Stary Specjalista

Piotr Poliszkievicz

INFORMATYK

Grzegorz Wiśniewski

Specjalista
Monika Kosela
Monika Kosela

