



Krajowa Administracja
Skarbowa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

**„Remont dachu i instalacji elektrycznej w budynku Urzędu Skarbowego Warszawa-Bielany przy
ul. Skalbmierskiej 5 w Warszawie”**

Postępowanie Nr PN/11/2018

ZATWIERDZAM

**Dyrektor
Izby Administracji Skarbowej
w Warszawie
(-) Robert Antoszkiewicz
(podpis na oryginale)**

Warszawa, dnia 15.05.2018 r.

Specyfikacja jest bezpłatna.

SPIS ZAWARTOŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ	OPIS CZĘŚCI
I	Nazwa oraz adres Zamawiającego.
II	Tryb udzielenia zamówienia i warunki jego prowadzenia.
III	Opis przedmiotu zamówienia.
IV	Termin wykonania zamówienia.
V	Warunki udziału w postępowaniu.
VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, ze wskazaniem osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
VIII	Wymagania dotyczące wadium.
IX	Termin związania ofertą.
X	Opis sposobu przygotowywania ofert.
XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
XII	Opis sposobu obliczenia ceny.
XIII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
XVI	Wzór umowy. Przewidywane warunki, zasady i formy istotnych zmian treści umowy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do treści oferty.
XVII	Warunki zlecenia podwykonawstwa.
XVIII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
XIX	Postanowienia końcowe.
XX	Załączniki do SIWZ.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

01-513 Warszawa

ul. Alojzego Felińskiego 2B

tel.: 22 561-80-00 (centrala),

fax: 22 561-80-93,

e-mail: przetargi.ias.warszawa@mf.gov.pl

url: <http://www.mazowieckie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-warszawie>

II. Tryb udzielenia zamówienia i warunki jego prowadzenia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty będącej równowartością **5 548 000 euro**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą”.
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający:
 - nie stosuje przepisów art. 22 ust. 2 i art. 29 ust 4 Ustawy,
 - stosuje art. 29 ust. 3a Ustawy,
 - nie zamierza zawrzeć umowy ramowej,
 - nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy,
 - nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
 - podzielił przedmiot zamówienia na dwie części i dopuszcza możliwość składania ofert częściowych,
 - nie ogranicza możliwości powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom,
 - postanowienia w zakresie podwykonawstwa i dalszych podwykonawców uregulowane są w Części XVII SIWZ i § 7 wzoru umowy,
 - nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa, ust. 1 Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w budynku Urzędu Skarbowego Warszawa-Bielany przy ul. Skalbmierskiej 5 w Warszawie, w podziale na dwie części:**
 - 1) Część 1 – remont dachu w zakresie wskazanym w Załączniku nr 1a do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla Części nr 1.
 - 2) Część 2 – remont instalacji elektrycznej w zakresie wskazanym w Załączniku nr 1b do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla Części nr 2.
2. Przedmiar robót budowlanych dla Części nr 1 jest jedynie uzupełniającym źródłem informacji i stanowi dokument pomocniczy do przygotowania oferty.

3. Wymienione w jakiegokolwiek części opisu przedmiotu zamówienia nazwy, marki wyrobów lub materiałów nie są obligatoryjne dla Wykonawców. Wykonawcy mają prawo do zaoferowania innych wyrobów lub materiałów pod warunkiem zapewnienia parametrów technicznych, co najmniej identycznych z parametrami wyrobu lub materiału wymienionego w SIWZ lub załącznikach do SIWZ.
4. Roboty będą wykonywane na czynnym obiekcie i nie mogą wpływać na użytkowanie budynku.
5. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na wszelkie roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia na okres minimum:
 - 1) dla Części nr 1 – **36 miesięcy** licząc od dnia następnego po protokolarnym bezusterkowym odbiorze robót,
 - 2) dla Części nr 2 – **24 miesiące** licząc od dnia następnego po protokolarnym bezusterkowym odbiorze robót.
6. Gwarancja jest niezależna od rękojmi ustanowionej na okres **60 miesięcy** za wady przedmiotu umowy.
7. Okres rękojmi za wady przedmiotu umowy biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
8. **Wspólny Słownik Zamówień kod (CPV):**
 - CPV 45000000-7 – Roboty budowlane;
 - CPV 45261900-3 – Naprawa i konserwacja dachów;
 - CPV 45312310-3 – Ochrona odgromowa;
 - CPV 45410000-4 – Tynkowanie;
 - CPV 45310000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne;
 - CPV 45311000-0 – Roboty w zakresie okablowania i instalacji elektrycznych.
9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy przed złożeniem oferty dokonali wizji lokalnej i dokładnie zapoznali się z terenem i budynkiem urzędu skarbowego w celu dokonania oceny stanu faktycznego, analizy zakresu niezbędnych robót do wykonania poszczególnych zadań.
10. Realizacja robót budowlanych objętych niniejszym zamówieniem polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.). W związku z tym, Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub podwykonawcy, aby osoby świadczące pracę związaną z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, były zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu ustawy Kodeks pracy z wyłączeniem kadry kierowniczej, inżynierów, projektantów oraz pracowników administracji. Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę to: roboty dekarские, tynkarskie, instalacyjne elektryczne i montażowe.
11. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.
12. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 10 czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia:
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy o pracę zawartą z pracownikiem, o którym mowa w pkt. 6. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie

z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. bez adresów, nr PESEL pracowników), informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

lub

- 2) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

lub

- 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

13. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych.
14. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy - Załączniki Nr 3a i 3b do SIWZ
15. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

1. Dla Części 1 – **do dnia 31 października 2018 r.**
2. Dla Części 2 – **do dnia 31 października 2018r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- 1.1 Nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu tj.:

Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli nie wystąpi, którakolwiek z przesłanek/okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i ust. 5 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 7 i 8 Ustawy, z zastrzeżeniem dyspozycji zawartych w art. 24 ust. 7-10 Ustawy.

Zamawiający wykluczy Wykonawcę z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 Ustawy jeżeli skutkiem zaistnienia okoliczności wskazanych w tym przepisie, będzie brak możliwości realizacji wykonania robót budowlanych i zostanie to potwierdzone przez Wykonawcę w Część C **Oświadczenia Wykonawcy** (załącznik Nr 1 do oferty).

- 1.2 Posiadają zdolność techniczną lub zawodową (doświadczenie) do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia powyższy warunek, jeżeli w okresie ostatnich

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał:

1.2.1 Dla Części 1 – minimum dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu dachu, o wartości nie mniejszej niż 150.000 zł brutto każda.

1.2.2 Dla Części 2 – minimum dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu instalacji elektrycznej, o wartości nie mniejszej niż 75.000 zł brutto każda.

1.3 Dysponują lub będą dysponować osobą lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj., posiadającymi odpowiednie wykształcenie i uprawnienia:

1.3.1 Dla Części 1:

- 1) budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017, poz. 1332 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa;
- 2) do wykonania robót budowlanych, w tym prac instalacyjnych i montażowych (instalacja odgromowa), będących przedmiotem zamówienia.

1.3.2 Dla Części 2:

- 1) budowlane do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i energetycznych bez ograniczeń, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017, poz. 1332 z późn. zm.) oraz w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278 z późn. zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa
 - 2) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował min. 1 osobą do realizacji zamówienia posiadającą uprawnienia elektryczne SEP do 1KV oraz świadectwo kwalifikacyjne eksploatacji i dozoru do 1 KV.
2. Wykonawca może polegać na zdolności zawodowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- warunek określony w **ust. 1 pkt 1.1** powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie,
 - warunek określony w **ust. 1 pkt 1.2 i 1.3** powinien spełniać co najmniej jeden z partnerów.
4. Zamawiający na podstawie złożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wymaganych w **Części VI SIWZ** oceni czy Wykonawca spełnia minimalne wymagania wskazane w **ust. 1** oraz oceni zdolność Wykonawcy do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawcy ubiegający się o przyznanie zamówienia, na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w **ust. 1 Części V SIWZ** – wraz z ofertą złożą:

1.1 **Oświadczenia Wykonawcy w oryginale**, na druku będącym Załącznikiem Nr 1 do Oferty, zgodnie z dyspozycją **art. 25a ust. 1 pkt 1 Ustawy**.

- 1.1.1** W przypadku powoływania się na zasoby innych podmiotów/podwykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku wobec nich podstaw do wykluczenia, zgodnie z dyspozycją **art. 25a ust. 3 pkt 2 i ust. 5 pkt 2** Ustawy, zamieszcza informacje o tych podmiotach/podwykonawcach w druku **Oświadczenia Wykonawcy**, o którym mowa powyżej.
- 1.1.2** W przypadku Wykonawców, którzy wspólne ubiegają się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców składa odrębnie wypełniony i podpisany druk **Oświadczenia Wykonawcy**, o którym mowa powyżej.
- 1.1.3** Jeżeli Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu polegając na zdolności technicznej lub zawodowej (wiedzy doświadczeniu), innych podmiotów zobowiązany jest załączyć **pisemne oświadczenie/a i dokumenty tych podmiotów**, w pełnym zakresie wskazanym w **§ 9 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126)** zwanego dalej **Rozporządzeniem**, z których będzie jednoznacznie wynikało że podmioty te w okresie obowiązywania umowy będącej przedmiotem zamówienia:
- będą uczestniczyć w realizacji przedmiotu zamówienia, jako podwykonawcy,
 - na jaki okres i jaki zakres przedmiotu zamówienia zostanie powierzony podwykonawcy,
 - udostępnią swoją wiedzę i doświadczenie Wykonawcy.

Kpl. dokumentów będzie załącznikiem Nr 1 do oferty.

- 1.2** Szczegółowy kosztorys ofertowy.

Dokument ten będzie załącznikiem Nr 2 do oferty.

- 1.3** W przypadku ustanowienia pełnomocnika lub obowiązku ustanowienia pełnomocnika do reprezentacji w postępowaniu, do oferty należy załączyć **pełnomocnictwo rodzajowe lub szczegółowe** wskazujące zakres pełnomocnictwa dla ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno być złożone w **oryginale** lub w formie **odpisu potwierdzonego notarialnie**.

Dokument ten będzie załącznikiem Nr 3 do oferty.

- 2.** W terminie wskazanym w art. 24 ust. 11 Ustawy (3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy), Wykonawcy złożą **w oryginale Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do jednej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.), wspólnie z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu.

Zamawiający na stronie internetowej www.mazowieckie.kas.gov.pl, wraz z informacją z otwarcia ofert zamieści druk „Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej”, do samodzielnego pobrania przez Wykonawców i złożenia Zamawiającemu **w oryginale** we wskazanym wyżej terminie.

W przypadku składania oferty wspólnej przez Wykonawców składających się z dwóch lub więcej przedsiębiorców jako partnerów, powyższy dokument **każdy partner składa i podpisuje indywidualnie**.

- 3.** Na podstawie dyspozycji art. 26 ust. 2 Ustawy, Zamawiający będzie żądał dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia jedynie od Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, spełniając łącznie poniższe warunki:
- uzyskała najwyższą łączną ilość punktów w kryteriach oceny ofert opisanych w Części XIV SIWZ,
 - nie podlega odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 Ustawy.

- 3.1** W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w **Części V pkt 1.2** (zdolność techniczną lub zawodową) Zamawiający będzie opierał się na oświadczeniu Wykonawcy złożonym wraz z ofertą (Załącznik Nr 1 do oferty).
- 3.2** W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w **Części V pkt 1.3** (dysponowania osobami) Zamawiający będzie opierał się na oświadczeniu Wykonawcy złożonym wraz z ofertą (Załącznik Nr 1 do oferty).
- 4.** W przypadku składania oferty wspólnej przez Wykonawców składających się z dwóch lub więcej przedsiębiorców jako partnerów, oświadczenia wskazane w **pkt 3.1 i pkt 3.2** składa i podpisuje lider konsorcjum.
- 5.** Na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 i ust. 5 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 7 i 8 Ustawy, Wykonawca zgodnie z dyspozycją § 5 **Rozporządzenia** złoży poniższe dokumenty:
- 5.1 Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast powyższego dokumentu składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a **Rozporządzenia**, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed **upływem** terminu składania ofert.
- 5.2 Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast powyższego dokumentu składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a **Rozporządzenia**, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed **upływem terminu** składania ofert.
- 5.3 Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.
- Wykonawcy krajowi zwolnieni są z obowiązku przedkładania powyższego dokumentu. Zamawiający samodzielnie pobierze go z właściwego rejestru.
- Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast powyższego dokumentu składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 ust. 1 pkt 2 lit. b **Rozporządzenia**, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.4 Aktualne oświadczenie Wykonawcy**, na dzień składania Zamawiającemu o braku:
- 1) wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – przedłożenia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

- 2) wydania wobec niego orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 3) wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego, za czyny wskazane w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Ustawy, na karę ograniczenia wolności lub grzywny w wysokości nie niższej niż 3000 zł,
(dot. urzędujących członków organu zarządzającego, współnika, komplementariusza, prokurenta w podmiotach zbiorowych oraz Wykonawców – osób fizycznych),
 - 4) wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzona tą decyzją kara pieniężna była nie niższa niż 3000 zł,
 - 5) zaległości w opłacaniu podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 z późn. zm.).
6. Oświadczenia i dokumenty powinny być składane w formie wskazanej w § 14 **Rozporządzenia**.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, ze wskazaniem osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z dyspozycją art. 10c Ustawy ustala się formę pisemną składania oferty za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 1.1. Zamawiający dopuszcza w niniejszym postępowaniu wzajemne porozumiewanie się Zamawiającego i Wykonawców wyłącznie za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail, faks) we wszystkich przypadkach **nie związanych ze złożeniem oferty i załączników do oferty oraz dokumentów i oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego, o których mowa w Części VI SIWZ**.
 - 1) Przy porozumiewaniu się w tej formie dokumenty przekazywane przez Wykonawcę muszą być podpisane imiennie przez osoby uprawnione, łącznie z odciskiem pieczęci imiennej, a adresat wiadomości zobowiązany jest niezwłocznie do zwrotnego potwierdzenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej faktu jej otrzymania.
 - 2) Fakt nie potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę nie czyni domniemania, że wiadomość nie została doręczona Wykonawcy, jeżeli Zamawiający dysponuje dowodami na jej nadanie na prawidłowy adres e-mail lub numer faksu.
 - 3) Za datę złożenia dokumentów przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu.
 - 4) Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu.
2. Tryb udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania w postępowaniu oraz modyfikacji SIWZ.
 - 2.1 Zainteresowani złożeniem oferty Wykonawcy mogą składać Zamawiającemu zapytania o wyjaśnienie treści **Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia** pisemnie, na adres poczty elektronicznej: przetargi.ias.warszawa@mf.gov.pl lub na numer faksu: **22 561-80-93**, w terminie i na warunkach wskazanych w art. 38 ust. 1, 1a, 1b Ustawy.
 - 2.2 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ogłoszeniu.
 - 2.3 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców.
3. Zamawiający wymaga, aby każda korespondencja związana z postępowaniem była kierowana do Zamawiającego na adres wskazany w **Części I SIWZ** i opatrzona znakiem postępowania tj. **PN/11/2018**.
4. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami, w godz. **od 8:00 do 15:00** są:

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

- w sprawach formalno – prawnych: Jacek Wójtowicz - tel.: 22 56 18 018;
- w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia: Iwona Pieszczyrkow, Kazimierz Lusiński tel.: 22 56 18 016 lub 22 56 18 015.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ustala wadium w wysokości:
 - 1) **Dla Części 1 – 5.500 zł,**
(słownie złotych: pięć tysięcy pięćset).
 - 2) **Dla Części 2 – 2.000 zł,**
(słownie złotych: dwa tysiące).
2. Wadium Wykonawca może wnieść w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 45 ust. 6 Ustawy.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawcy zobowiązani są wpłacić przelewem na bankowy rachunek Zamawiającego: **Nr 20 1010 1010 0166 4913 9120 0000 w NBP O/O W-wa**, z adnotacją: **Wadium – Postępowanie PN/11/2018 na część** (wskazać nr części, na którą składana jest oferta).
4. Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelewem) zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający wymaga w przypadku wnoszenia wadium w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Ustawy złożenia wraz z ofertą **oryginału gwarancji lub poręczenia**. Oryginały dokumentów należy złożyć wraz z ofertą w odrębnej kopercie, a kopie dołączyć do oferty.
6. Dokument gwarancyjny wnoszony w formie gwarancji lub poręczenia:
 - winien jednoznacznie wymieniać przypadki bezwarunkowej i nieodwołalnej wypłaty wniesionego wadium Zamawiającemu, na każde jego żądanie w przypadku wystąpienia udokumentowanych okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy;
 - w przypadku wnoszenia przez konsorcjum wskazywać imiennie wszystkich członków konsorcjum biorących udział w postępowaniu, chyba że z innych dokumentów (upoważnienia dla lidera konsorcjum, umowy konsorcjum) jednoznacznie wynika, że wadium wnosi lider w imieniu wszystkich członków konsorcjum.
7. Zwrotu wpłaconego wadium Wykonawcom, Zamawiający dokona w trybie i na zasadach wskazanych w art. 46 Ustawy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Warunki formalne sporządzenia oferty:

- 1.1 Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu.

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

- 1.2** Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną we właściwym rejestrze, bądź innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy lub wskazaną w pełnomocnictwie rodzajowym lub szczegółowym.
- 1.3** W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, występujących wspólnie w formie konsorcjum lub spółki cywilnej
- oferta powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - udzielone pełnomocnictwo rodzajowe lub szczegółowe liderowi Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winno zostać złożone w oryginale lub w formie odpisu potwierdzonego notarialnie, jednoznacznie wskazywać zakres pełnomocnictwa, co do reprezentacji, wniesienia wadium w imieniu Wykonawców, podpisania umowy,
 - Zamawiający nie dopuszcza zmian w składzie konsorcjum po złożeniu oferty i w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
 - wszelkie zapisy niniejszej SIWZ odnoszące się do Wykonawcy w równym stopniu odnoszą się również do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 1.4** Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to znak ten musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
- 1.5** Zamawiający zaleca, aby:
- oferta została złożona na kolejno ponumerowanych kartach, numeracja kart powinna się rozpoczynać od numeru 1, umieszczonego na pierwszej karcie oferty;
 - każda karta oferty i załącznika do oferty została paraflowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania/podpisywania oferty;
 - do przygotowania oferty używać formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie korzysta z przygotowanych wzorów, oferta powinna zawierać wszystkie informacje w nich umieszczone.
- 1.6** Każda ewentualna poprawka w ofercie musi być paraflowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania/podpisywania oferty pod rygorem odmowy uwzględnienia korekt i poprawek.
- 2.** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dowolną liczbę części przedmiotu zamówienia. W druku oferty należy wpisać cenę ofertową odrębnie dla każdej części zamówienia, na którą składana jest oferta .
- 3.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 4.** Formularze opracowane przez Zamawiającego a stanowiące załączniki do oferty powinny bezwzględnie zachować formę i treść ustaloną przez Zamawiającego.
- 5.** Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym nienaruszalnym opakowaniu z napisem:

Oferta na:

**„Remont dachu i instalacji elektrycznej w budynku Urzędu Skarbowego Warszawa-Bielany przy
ul. Skalbmierskiej 5 w Warszawie”**

na Część (wskazać nr części, na którą składana jest oferta)

Postępowanie PN/11/2018

Nie otwierać przed godziną 10:30 dnia 05.06.2018 r.

oraz nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy i numerami telefonów do Wykonawcy (Zamawiający

dopuszcza czytelny odcisk pieczęci).

6. Wykonawca może wydzielić w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec, oznaczając klauzulą „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**”, w odniesieniu do tych informacji, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy wpiąć w sposób umożliwiający ich odłączenie od oferty.
7. W przypadku zastrzeżenia określonych informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa, Wykonawca zobowiązany jest wykazać nie później, niż w terminie składania ofert, skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy **art. 11 ust. 4** ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składając pisemne uzasadnienie. **Zaleca się, aby uzasadnienie było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie.** Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami **art. 8 ust. 3** Ustawy.
8. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy, tzn. dotyczących nazwy (firmy), adresu Wykonawcy, ceny oferty, okresu gwarancji i terminu płatności.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym Wykonawcy składają wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczają za zgodność.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do **dnia 05.06.2018 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego: **ul. Felińskiego 2B, 01-513 Warszawa – Recepcja.**
Każdy Wykonawca na żądanie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.
2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 05.06.2018 r. o godz. 10:30** w siedzibie **Zamawiającego** w budynku **Izby Administracji Skarbowej w Warszawie przy ul. Felińskiego 2 B.**
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Zgodnie z treścią art. 96 ust. 3 Ustawy Zamawiający udostępnia oferty Wykonawcom od chwili ich otwarcia, z wyłączeniem części zawierających informacje zastrzeżone przez Wykonawców – stanowiące ich tajemnicę w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone nadawcom bez otwierania, zgodnie dyspozycją art. 84 ust. 2 zdanie pierwsze Ustawy.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca oblicza cenę ofertową przedmiotu zamówienia na podstawie opisu przedmiotu zamówienia i pomocniczo przedmiaru robót oraz własnej kalkulacji.
Udostępniony Przedmiar robót jest wyłącznie materiałem pomocniczym do sporządzenia oferty.
2. Zaoferowana cena ofertowa będzie **wynagrodzeniem ryczałtowym.**
3. W obliczonej cenie ofertowej na wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca uwzględni:
 - 1) podatek VAT wg obowiązujących stawek. Ustalenia podatku VAT, Wykonawcy dokonają zgodnie przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.).
 - 2) koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją załączoną do SIWZ oraz koszty tj.:

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

- zabezpieczenie miejsca prowadzenia robót oraz organizacja zaplecza,
 - koszty ubezpieczenia OC (w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia) na okres prowadzenia robót budowlanych,
 - koszty zabezpieczenia warunków BHP i ppoż.,
 - zapewnienie dozoru obiektu w trakcie prowadzenia robót budowlanych,
 - utrzymania czystości, ładu i porządku w obrębie prowadzonych robót budowlanych,
 - koszty przywrócenia poszczególnych elementów budynku po wykonanych robotach do stanu pierwotnego,
 - koszt wywozu i pozyskania składowiska gruzu i odpadów z rozbiórki, *(Zamawiający nie zabezpiecza składowiska gruzu i odpadów z rozbiórki)*,
 - wszystkie inne koszty i opłaty administracyjne niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Obliczoną cenę ofertową dla właściwej części Wykonawcy wpisują odpowiednio w pkt 1.1 i/lub pkt 1.2 druku Oferty, będącego Załącznikiem Nr 2 do SIWZ.
5. Podana cena musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:

1.1 Cena – waga kryterium dla Części 1 i Części 2 – 60%

Każdą z części przedmiotu zamówienia w kryterium „cena” Zamawiający oceni oddzielnie.

Ofercie z najniższą ceną Zamawiający przyzna 60 punktów, a każdej następnej ofercie przyporządkowana zostanie liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, stosując wzór:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa cena z rozpatrywanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60,$$

1.2 Okres gwarancji na wszelkie roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia – waga kryterium - 40%

Zamawiający przyzna w tym kryterium punkty wg. poniżej reguły:

1.2.1 Dla Części 1:

- za udzielony okres gwarancji na 36 miesięcy Zamawiający przyzna **0 pkt** (wymagany okres minimalny);
- za udzielony okres gwarancji na 42 miesiące Zamawiający przyzna **10 pkt**;
- za udzielony okres gwarancji na 48 miesięcy Zamawiający przyzna **20 pkt**;
- za udzielony okres gwarancji na 54 miesiące Zamawiający przyzna **30 pkt**;
- za udzielony okres gwarancji na 60 miesięcy i więcej Zamawiający przyzna **40 pkt**.

Okres gwarancji należy wpisać w pkt 2.1 druku Oferty w **pełnych miesiącach**. Zamawiający, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy, odrzuci oferty, w których okres gwarancji będzie krótszy niż 36 miesięcy.

1.2.2 Dla Części 2:

- za udzielony okres gwarancji na 24 miesiące Zamawiający przyzna 0 pkt (wymagany okres minimalny);

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

- za udzielony okres gwarancji na 36 miesięcy Zamawiający przyzna **10 pkt**;
- za udzielony okres gwarancji na 42 miesiące Zamawiający przyzna **20 pkt**;
- za udzielony okres gwarancji na 48 miesięcy Zamawiający przyzna **30 pkt**;
- za udzielony okres gwarancji na 60 miesięcy i więcej Zamawiający przyzna **40 pkt**.

Okres gwarancji należy wpisać w pkt 2.2 druku Oferty w **pełnych miesiącach**. Zamawiający, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy, odrzuci oferty, w których okres gwarancji będzie krótszy niż 24 miesiące.

2. Zamawiający dokona oceny kryteriów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.
3. Oferta Wykonawcy, która uzyska łącznie najwyższą ilość punktów uznana zostanie za najkorzystniejszą.
4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Zgodnie z art. 91 ust. 6 Ustawy, Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wybrany Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie powiadomiony odrębnym pismem z podaniem terminu zawarcia umowy na przedmiot zamówienia i koniecznych formalnościach, jakie musi dopełnić do dnia podpisania umowy tj.:
 - 1) jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu w formie konsorcjum (dotyczy to także oferty złożonej przez spółkę cywilną), Zamawiający zażąda złożenia umowy regulującej współpracę i odpowiedzialność Wykonawców,
 - 2) przedłożyć wykaz osób i dokumenty potwierdzające uprawnienia zawodowe osób desygnowanych do realizacji przedmiotu zamówienia i aktualne dokumenty potwierdzające przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego;
 - 3) nie później niż w terminie **4 dni** przed podpisaniem umowy przedłożyć do akceptacji wzór dokumentu na podstawie którego wnoszone będzie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, (dot. dokumentów gwarancyjnych składanych w formie wskazanej w art. 148 ust. 1 Ustawy);
 - 4) nie później niż w dniu podpisania umowy przedłożyć **opłaconą polisę ubezpieczeniową** na okres realizacji robót budowlanych od wszystkich ryzyk budowy, obejmującą OC, na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż wartość kwoty ofertowej zamówienia.
2. W przypadku wskazania w druku Oferty udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie żądał przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą /podwykonawcami na realizację wskazanej w ofercie części zamówienia, którą powierzą podwykonawcom.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. W niniejszym postępowaniu Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu podpisania umowy w wysokości **5%** całkowitej wartości

kwoty ofertowej brutto wykonania przedmiotu zamówienia w jednej lub w kilku formach wskazanych w art.148 ust. 1 Ustawy.

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **20 1010 1010 0166 4913 9120 0000** w NBP O/O W-wa, z adnotacją „Zabezpieczenie PN/11/2018”.
3. Zabezpieczenie z tytułu należytego wykonania umowy w pozostałych formach wskazanych w art. 148 ust. 1 pkt 2-5 Ustawy powinno być w szczególności zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać bezwarunkowo i bezzwłocznie wpłaty do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, a termin ważności poręczenia/gwarancji uwzględniać termin podany w art. 151 ust. 1 Ustawy.
4. Zabezpieczenie w formach, o których mowa w punkcie 3 podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy. W przypadku nie zaakceptowania przez Zamawiającego wzoru gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia nowej gwarancji lub wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu zgodnie z dyspozycją punktu 2, najpóźniej w dniu podpisania umowy. Za termin wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej (przelewem) zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

XVI. Wzór umowy. Przewidywane warunki, zasady i formy istotnych zmian treści umowy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do treści oferty.

1. Umowa, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą jest **Załącznikiem Nr 3 do SIWZ**. Zamawiający wymaga zawarcia umowy o przedstawionej treści i na przedstawionych warunkach.
2. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Stosownie do dyspozycji art. 144 ust. 1 Ustawy, Zamawiający dopuszcza następujące istotne zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy:

Zakres zmian	Tryb i forma dokonywania zmian
Dot.: personelu Wykonawcy odpowiedzialnego za realizację przedmiotu umowy	
Zmiany kluczowych specjalistów przedstawionych do realizacji przedmiotu umowy. Zmiany z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy, w każdym uzasadnionym przypadku.	Za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującego nowego specjalistę, pod warunkiem, że spełnia on kryteria przyjęte w SIWZ. Zmiana nastąpi w formie aneksu do umowy.
Dot. terminu wykonania przedmiotu umowy lub jej części.	
Z przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących brakiem możliwości prowadzenia robót lub prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową w terminie, w szczególności nieprzewidziane awarie, warunki pogodowe, działania siły wyższej.	Uzasadniona zmiana terminu wykonania robót budowlanych nastąpi w formie aneksu do umowy.

Ujawnienia się w trakcie wykonywania przedmiotu umowy wad w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy w terminie.	Uzasadniona zmiana terminu wykonania robót budowlanych nastąpi w formie aneksu do Umowy.
Dot. zmian przepisów prawa (VAT, przepisy branżowe związane z przedmiotem umowy)	
Zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy.	Zmiana treści umowy nastąpi w formie aneksu do umowy.
Dot. konieczności zmiany podwykonawcy, z którego doświadczenia skorzystał Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.	
Zmiana podwykonawcy.	Pisemna zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy.

4. Zamawiający w trakcie realizacji umowy dopuszcza w każdym czasie, zmiany jej treści niepowodujące zmiany treści oferty na podstawie, której wybrano Wykonawcę, niezwiązanych z wyborem Wykonawcy (np. zmiana konta bankowego, zmiana danych teleadresowych, zmiany sposobu fakturowania, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, itp.). O powyższych zmianach strony umowy będą powiadamiały się wzajemnie pisemnie.
5. W przypadku zmiany podwykonawcy, z którego doświadczenia skorzystał Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów wymaganych w tym postępowaniu w Części VI SIWZ dla nowego podwykonawcy.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą z tytułu zawartej umowy prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.

XVII. Warunki zlecania podwykonawstwa.

1. Zamawiający nie nakłada na Wykonawców obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia.
2. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wybrany Wykonawca może zlecić podwykonawstwo przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych w **art. 143b do art. 143d Ustawy**.
3. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) wskazania w druku Oferty części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem nazw (firm),
 - 2) wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy na podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane,
 - 3) przedłożenia do akceptacji Zamawiającemu projektu umowy lub jej zmiany, jaką zamierza zawrzeć z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane i uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 4) umowa o podwykonawstwo lub jej zmiana, o których mowa w pkt 3 będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia projektu tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie zastrzeżeń lub sprzeciwu,
 - 5) po akceptacji projektu umowy lub upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu do tego projektu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia,

- 6) przedłożenia w terminie 7 dni od ich zawarcia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o podwykonawstwo lub ich zmiany, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o wartości umowy przekraczającej **50 000 zł**, w terminie 7 dni od jej zawarcia,
 - 7) uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zmianę podwykonawcy zamówienia na roboty budowlane lub udzielenie przez podwykonawcę dalszych podwykonawstw w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na identycznych warunkach, o których mowa w pkt 3 i 4, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,
 - 8) w przypadku zmiany wcześniej wskazanego podwykonawcy na zasoby którego, powoływał się Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać, że nowy podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w stopniu nie mniejszym, jak warunki wymagane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 9) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy i dalszym podwykonawcom przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy **niż 14 dni** od dnia złożenia faktury przez podwykonawcę.
4. Treść umowy na podwykonawstwo winna spełniać co najmniej następujące warunki:
- 1) określać strony umowy,
 - 2) zakres przedmiotu umowy,
 - 3) termin realizacji,
 - 4) wynagrodzenie, warunki płatności i rozliczeń (termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia faktury przez podwykonawcę),
 - 5) postanowienia dotyczące kar umownych.
5. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą i umowy pomiędzy podwykonawcą a dalszymi podwykonawcami stosuje się przepisy **art. 143b do art. 143d** Ustawy.
6. Szczegółowe uregulowania dotyczące warunków korzystania z podwykonawstwa w przedmiotowym zamówieniu zawarte będą we wzorach umowy będących Załącznikami Nr 3a i 3b do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W toku niniejszego postępowania Wykonawcom przysługują wnoszone w formie pisemnej środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu VI Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.

XIX. Postanowienia końcowe.

1. **Tryb zmiany/modyfikacji SIWZ i zmiany treści ogłoszenia.**
 - 1.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zastrzega sobie możliwość zmieniania treści SIWZ i ogłoszenia uwzględniając postanowienia art. 38 ust. 4, 4a, i 6 Ustawy.
 - 1.2. W przypadku konieczności zmiany terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie opublikuje informację na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ogłoszeniu.
 - 1.3. Dokonane w ten sposób zmiany i uzupełnienia opublikuje na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ogłoszeniu i są one dla Wykonawców wiążące.

2. Poprawianie oczywistych omyłek i korekty w ofercie w trybie art. 87 ust. 2 Ustawy.

Zamawiający poprawi w ofercie Wykonawcy oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe i inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty zgodnie z dyspozycją art. 87 ust. 2 Ustawy.

- 2.1 Przez oczywiste omyłki pisarskie należy rozumieć widoczną mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części.
- 2.2 Przez omyłkę rachunkową należy rozumieć omyłkę rachunkową w przeprowadzeniu rachunków (działań) na liczbach przy obliczaniu ceny ofertowej.
- 2.3 Przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć wszelkie niezgodności niezwiązane z wymaganym:
 - terminem realizacji przedmiotu zamówienia,
 - okresem gwarancji,
 - terminem płatności,
 - niepowodujące nadmiernej ingerencji Zamawiającego w treść oferty lub prowadzącej do zmiany jej treści.

3. Przesłanki unieważnienia postępowania.

- 3.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści **art. 93 ust. 1 Ustawy**.
- 3.2 O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców zgodnie z dyspozycją **art. 93 ust. 3 Ustawy**.
4. Każdy Wykonawca w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić ofertę pod warunkiem wycofania pierwotnej oferty i złożenie w jej miejsce nowej oferty lub wycofać złożoną ofertę całkowicie i odstąpić od udziału w postępowaniu.
- 4.1 Podstawą do wydania złożonej oferty będzie potwierdzenie złożenia oferty, o którym mowa w **pkt 1 Części XI SIWZ** lub imienny dokument/upoważnienie przedłożone przez przedstawiciela Wykonawcy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie:
 - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.);
 - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.);
 - ustawa z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.).

XX. Załączniki do SIWZ

1. Załącznik Nr 1a do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla Części 1;
2. Przedmiar robót dla Części 1;
3. Załącznik Nr 1b do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia dla Części 2;
4. Załącznik Nr 2 do SIWZ - Druk oferty;
5. Załącznik Nr 1 do oferty - Oświadczenia Wykonawcy;
6. Załącznik Nr 3a do SIWZ - Umowa – wzór dla Części 1;
7. Załącznik Nr 3b do SIWZ - Umowa – wzór dla Części 2.