

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

Instalację rejestratorów do Rejestracji Czasu Pracy (RCP)

Postępowanie Nr PN/19/2018

ZATWIERDZAM

Dyrektor
Izby Administracji Skarbowej w Warszawie
(-) Robert Antoszkiewicz
/podpis na oryginale/

Warszawa dnia 15.05.2018r.

Specyfikacja jest bezpłatna.

SPIS TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ	OPIS CZĘŚCI
I	Nazwa oraz adres zamawiającego.
II	Tryb udzielenia zamówienia i warunki prowadzenia postępowania.
III	Opis przedmiotu zamówienia.
IV	Termin wykonania zamówienia.
V	Warunki udziału w postępowaniu.
VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych z ofertą, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw wykluczenia.
VII	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
VIII	Wymagania dotyczące wadium.
IX	Termin związania ofertą.
X	Opis sposobu przygotowywania ofert.
XI	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
XII	Opis sposobu obliczenia ceny.
XIII	Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
XIV	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
XVI	Wzór umowy. Przewidywany zakres, charakter i warunki zmiany treści zawartej umowy.
XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
XVIII	Warunki zlecenia podwykonawstwa.
XIX	Postanowienia końcowe.
XX	Załączniki do SIWZ.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Izba Administracji Skarbowej w Warszawie

01-513 Warszawa,

ul. Alojzego Felińskiego 2B

tel: /22/ 561-80-00 (centrala),

fax: /22/ 561-80-93, e-mail: kancelaria.ias.440000@mf.gov.pl;

url: <http://www.mazowieckie.kas.gov.pl/izba-administracji-skarbowej-w-warszawie>

II. Tryb udzielenia zamówienia i warunki prowadzenia postępowania.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty będącej równowartością **144.000,00** euro, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej „**Ustawą**”.
2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający:
 - 1) nie stosuje przepisów art. 22 ust. 2 Ustawy;
 - 2) nie zamierza zawrzeć umowy ramowej;
 - 3) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
 - 4) nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy;
 - 5) nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej;
 - 6) nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
 - 7) nie ogranicza możliwości powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom, postanowienia w zakresie podwykonawstwa i dalszych podwykonawców uregulowane są w Części XVIII SIWZ;
 - 8) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
 - 9) w prowadzonym postępowaniu zastosuje procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24aa ust. 1 Ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Instalacja rejestratorów do Rejestracji Czasu Pracy (RCP) w Izbie Administracji Skarbowej w Warszawie (zwanym dalej Zamawiającym) oraz w podległych jednostkach woj. Mazowieckiego.

CPV: 38.72.0000-8 Rejestratory czasu

2. Opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku Nr 1 do SIWZ - „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”

IV. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji przedmiotu zamówienia w **terminie 2 miesięcy licząc od dnia następnego po podpisaniu umowy.**

V. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **wykonawcy**, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu.

Zamawiający uzna, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli nie wystąpi, którakolwiek z przesłanek/okoliczności/ wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1 i 8 z zastrzeżeniem dyspozycji zawartych w art. 24 ust. 7 - 10 Ustawy.

Zamawiający wykluczy wykonawcę z udziału w postępowaniu na podstawie **art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8** jeżeli skutkiem zaistnienia okoliczności wskazanych w tym przepisie, skutkowałoby to brakiem możliwości realizacji przedmiotu zamówienia,

2. Spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

2.1 Posiadają niezbędne zdolności zawodowe (wiedzę i doświadczenie) (Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie).

2.2 Znajdują się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej (Zamawiający nie precyzuje wymagań w tym zakresie).

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

- warunek określony w **pkt 1** powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie,

4. Zamawiający na podstawie złożonych przez wykonawcę/ów oświadczeń i dokumentów wymaganych w **Części VI SIWZ** oceni czy wykonawca spełnia minimalne wymagania wskazane w **pkt 1** oraz oceni zdolność wykonawcy do należytego wykonania przedmiotu zamówienia.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych z ofertą, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawcy ubiegający się o przyznanie zamówienia na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu z udziału, wskazanych w pkt 1 Części V SIWZ, wraz z ofertą złożą:

1.1 Na podstawie dyspozycji art. 25a ust. 1 Ustawy wypełnione i podpisane, **oświadczenie w oryginale** na okoliczność wstępnego potwierdzenia spełniania warunków niepodlegania wykluczeniu z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku:

a) wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zgodnie z dyspozycją art. 25a ust. 6 Ustawy, każdy z wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie składa odrębne wypełnione i podpisane oświadczenie. - **Załącznik Nr 1 do oferty.**

1.2 W przypadku ustanowienia pełnomocnika lub obowiązku ustanowienia pełnomocnika do reprezentacji w postępowaniu (dotyczy formy konsorcjum lub spółki cywilnej) do oferty należy załączyć pełnomocnictwo rodzajowe lub szczegółowe wskazujące zakres pełnomocnictwa dla ustanowionego pełnomocnika. Pełnomocnictwo winno być złożone w **oryginale** lub w **formie odpisu potwierdzonego notarialnie**.

2. W terminie wskazanym w **art. 24 ust. 11 Ustawy (3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert)** wykonawcy złożą oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do jednej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. nr 50, poz. 331 ze zm.) wspólnie z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu. W przypadku konsorcjum **każdy z członków konsorcjum składa oświadczenie oddzielnie i podpisuje indywidualnie. W przypadku braku przynależności do jakiejkolwiek grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć oświadczenie wraz z ofertą.**

3. Zgodnie z dyspozycją art. 24aa ust. 1 Ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3.1 Na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie **art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 i ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy**, Wykonawca zgodnie z dyspozycją § 5 **Rozporządzenia** złoży poniższe dokumenty:

-**Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast powyższego dokumentu składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a **Rozporządzenia**, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed **upływem** terminu składania ofert.

- **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast powyższego dokumentu składa dokumenty zgodnie z dyspozycją § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a **Rozporządzenia**, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed **upływem terminu** składania ofert.

- **Aktualne oświadczenie Wykonawcy**, na dzień składania Zamawiającemu o braku:

- 1) wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – przedłożenia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 2) wydania wobec niego orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 3) zaległości w opłacaniu podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716 z późn. zm.).

2. Oświadczenia i dokumenty powinny być składane w formie wskazanej w § 14 **Rozporządzenia**.

<u>VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.</u>

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający ustala **formę pisemną składania ofert** za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1113) osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

2. Zamawiający na podstawie dyspozycji art. 18 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy –Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw, ustala w niniejszym postępowaniu wzajemne porozumiewanie się Zamawiającego i Wykonawców wyłącznie za pomocą środków komunikacji elektronicznej (e-mail) we wszystkich przypadkach nie związanych ze złożeniem oferty i załączników do oferty, o których mowa w pkt 1 Części VI SIWZ.

Przy porozumiewaniu się w tej formie przekazywane oświadczenia wykonawcy/podwykonawcy muszą być:

- podpisane imiennie przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy łącznie z odciskiem pieczęci imiennej,
- kopie dokumentów poświadczane za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy,
- przekazywane elektronicznie dokumenty w formie skanów,
- adresat wiadomości zobowiązany jest niezwłocznie do zwrotnego potwierdzenia za pomocą środków komunikacji elektronicznej (na adres nadania) faktu jej otrzymania(dot. Zamawiającego i wykonawcy). Fakt

nie potwierdzenia otrzymania wiadomości nie czyni domniemania, że wiadomość nie została doręczona adresatowi, jeżeli nadawca wiadomości dysponuje dowodami na jej nadanie na prawidłowy adres e-mail.

3. Tryb udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na zapytania w postępowaniu oraz modyfikacji SIWZ.

3.1 Wykonawcy zainteresowani złożeniem oferty mogą składać Zamawiającemu zapytania o wyjaśnienie treści SIWZ na numer fax-u /22/ 561 80 93 lub na adres e-mail: kancelaria.ias.440000@mf.gov.pl oraz przetargi.ias.440000@mf.gov.pl, – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3.2 Zamawiający odpowiedzi na zapytania opublikuje na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ogłoszeniu.

3.3 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wykonawców.

4. Zamawiający wymaga, aby każda korespondencja związana z postępowaniem była kierowana do Zamawiającego na adres wskazany w Części I SIWZ i opatrzona znakiem postępowania, tj. **PN/19/2018**.

5. Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w godz. od **8:00** do **15:00** są:

- **Grzegorz Śledziwski**, tel. (22) 561-80-17, grzegorz.sledziwski@mf.gov.pl;
- **Krzysztof Dementka** tel. (22) 561-81-70, krzysztof.dementka@mf.gov.pl.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ustala wadium w wysokości **5 000,00 zł.** (słownie złotych: pięć tysięcy złotych i 00/100);

2. Wadium wykonawca może wnieść dowolnie w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 45 ust. 6 Ustawy.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wykonawcy zobowiązani są wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Nr 20 1010 1010 0166 4913 9120 0000 w NBP O/O Warszawa**, z adnotacją: **Wadium-PN/19/2018**.

4. Wadium winno być wniesione przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelewem) zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Zamawiający wymaga od wykonawcy w przypadku wnoszenia wadium w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 Ustawy załączenia do oferty oryginału gwarancji lub poręczenia nie spiętego /zszytego/ trwale z ofertą.

6. Dokument gwarancyjny wnoszony w formie gwarancji lub poręczenia:

- winien jednoznacznie wymieniać przypadki bezwarunkowej i nieodwołalnej wypłaty wniesionego wadium Zamawiającemu, na każde jego żądanie w przypadku wystąpienia udokumentowanych okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy;
- w przypadku wnoszenia przez konsorcjum wskazywać imiennie wszystkich członków konsorcjum biorących udział w postępowaniu, chyba że z innych dokumentów (upoważnienia dla lidera konsorcjum, umowy konsorcjum) jednoznacznie wynika, że wadium wnosi lider w imieniu wszystkich członków konsorcjum.

7. Zwrotu wpłaconego wadium wykonawcom, Zamawiający dokona w trybie i na zasadach zapisanych w art. 46 Ustawy.

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany złożoną ofertą **30 dni**, licząc od upływu terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, Zamawiający może, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.**1. Warunki formalne sporządzenia oferty:**

1.1 Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu.

1.2 Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną we właściwym rejestrze, bądź innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy lub wskazaną w pełnomocnictwie rodzajowym lub szczegółowym.

1.3 W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców występujących wspólnie (w formie konsorcjum lub spółki cywilnej):

- a) oferta powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- b) udzielone pełnomocnictwo rodzajowe lub szczegółowe liderowi wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winno zostać złożone w oryginale lub w formie odpisu potwierdzonego notarialnie, jednoznacznie wskazywać zakres pełnomocnictwa, co do reprezentacji, wniesienia wadium w imieniu wykonawców, podpisania umowy;
- c) Zamawiający nie dopuszcza zmian w składzie konsorcjum po złożeniu oferty i w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;
- d) wszelkie zapisy niniejszej SIWZ odnoszące się do wykonawcy w równym stopniu odnoszą się również do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1.4 Zamawiający uznaje, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodne z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to znak ten musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

1.5 Zamawiający zaleca, aby:

- oferta została złożona na kolejno ponumerowanych w prawym górnym rogu kartach, numeracja kart powinna się rozpoczynać od numeru 1, umieszczonego na pierwszej karcie oferty.
- każda karta oferty i załącznika do oferty została paraflowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania/podpisywania oferty.

1.6 Każda ewentualna poprawka w ofercie musi być paraflowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania/podpisywania oferty pod rygorem odmowy uwzględnienia korekt i poprawek.

2. Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę** w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. Formularz **oświadczenia Wykonawcy** będącego załącznikiem Nr 1 do oferty powinien bezwzględnie zachować formę i treść nadaną przez Zamawiającego.

5. Oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym nienaruszalnym opakowaniu z napisem:

Oferta na

„Instalacja rejestratorów do Rejestracji Czasu Pracy (RCP) ”

Postępowanie Nr PN/19/2018

Nie otwierać przed godziną 11:00 dnia 24.05.2018r.

oraz nazwą, dokładnym adresem wykonawcy, numerami telefonów i faksów do wykonawcy (Zamawiający dopuszcza czytelny odcisk pieczęci z wymaganymi informacjami).

6. Wykonawca może wydzielić w ofercie i zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), oznaczając klauzulą **„TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”** informacje, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. Zamawiający zaleca, aby dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa były spięte w sposób umożliwiający ich wydzielenie

z oferty.

7. W przypadku zastrzeżenia określonych informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa zgodnie z art. 8 ust.3 Ustawy wykonawca zobowiązany jest wykazać nie później, niż w terminie składania ofert, skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, składając pisemne uzasadnienie.

8. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.

9. Wszystkie załączniki do oferty (oświadczenia, dowody i inne dokumenty) wykonawcy składają zgodnie z dyspozycją zawartą w pkt 2 Części VII SIWZ.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym zgodnie z dyspozycją § 16 Rozporządzenia wykonawcy składają wraz z tłumaczeniem na język polski i poświadczają za zgodność z oryginałem.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **24-05-2018 r. do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego **ul. Felińskiego 2 B; 01-513 Warszawa – w Recepcji.**

Każdy wykonawca na żądanie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty.

2. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu: **24-05-2018 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego w budynku Izby Administracji Skarbowej w Warszawie, ul. Felińskiego 2 B, 01-513 Warszawa.

3. Podczas sesji otwarcia ofert zostaną podane następujące informacje:

- wysokość kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- imiona i nazwiska/nazwy firm oraz adresy siedzib wykonawców,
- ceny ofert ,
- deklarowany okres gwarancji.

4. Zgodnie z treścią art. 96 ust. 3 Ustawy, Zamawiający udostępnia oferty od chwili ich otwarcia, z wyłączeniem części zawierających informacje zastrzeżone przez wykonawców – stanowiące ich tajemnice w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

5. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane a Zamawiający będzie postępował zgodnie z dyspozycją zdanie pierwsze art. 84 ust. 2 Ustawy.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca oblicza cenę dostawy przedmiotu zamówienia na podstawie własnej kalkulacji.

2. W obliczonych cenach instalacji wykonawca uwzględni koszty:

- podatek VAT wg obowiązujących stawek. Ustalenia podatku VAT, dokonają zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221);
- uzyskania zaświadczeń oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia;

Obliczone ceny ofertowe winny uwzględniać wszelkie aspekty realizacji przedmiotu zamówienia, gdyż Zamawiający nie przewiduje zmian wynagrodzenia wykonawcy.

3. Obliczoną cenę ofertową wykonawcy wpisują w pkt 1 w druku Oferty będącym Załącznikiem Nr 2 do SIWZ.

1. Podane ceny muszą być wyrażone w złotych polskich w zaokrągleniu do pełnych złotych (bez groszy).

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Dla celów porównania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, dla każdej części zamówienia, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- a) Kryterium ceny –waga 60%,
- b) Kryterium gwarancji - waga 40%.

1.1 Cena – waga kryterium – 60 %

Zamawiający ofercie z najniższą ceną przyzna **60** punktów, a każdej następnej ofercie przyporządkowana zostanie liczba punktów proporcjonalnie mniejsza stosując wzór:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{najniższa cena z rozpatrywanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 60$$

1.2 Okres gwarancji : waga kryterium – 40 %

W tym kryterium będzie oceniana gwarancja na przedmiot zamówienia wg poniższej punktacji.

- minimalny okres udzielonej gwarancji wynosi **2 lata** od dnia podpisania protokołu odbioru. Zamawiający przyzna ofercie z zaoferowanym najdłuższym okresem gwarancji 40 pkt a każdej następnej ofercie przyporządkowana zostanie liczba punktów proporcjonalnie mniejsza stosując wzór:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{długość gwarancji oferty badanej}}{\text{długość gwarancji maksymalnej zaoferowanej}} \times 40$$

2. Zamawiający obliczy punktację z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi.

$$\text{Punktacja} = \text{Cena} + \text{Okres Gwarancji}$$

Możliwa do uzyskania maksymalna ocena za wszystkie kryteria wynosi – **100,00 pkt.**

3. Oferta wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów w obu kryteriach uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równej ilości uzyskanych punktów za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawcy z najniższą ceną.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wybrany wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę zostanie powiadomiony odrębnym pismem z podaniem terminu zawarcia umowy na przedmiot zamówienia i koniecznych formalnościach, jakie musi dopełnić przed podpisaniem umowy tj.:

- 1) jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców występujących wspólnie (w tym spółka cywilna), Zamawiający może przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażądać umowy regulującej współpracę i odpowiedzialność tych wykonawców,
- 2) w przypadku wskazania w druku Oferty udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie żądał przedłożenia umowy z podwykonawcą/ podwykonawcami na realizację części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcy/om.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Wzór umowy. Przewidywany zakres, charakter i warunki zmiany treści zawartej umowy.

1. Umowa, jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą jest **załącznikiem Nr 3** do SIWZ. Zamawiający wymaga zawarcia umowy o przedstawionej treści i na przedstawionych warunkach.
2. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza możliwości dokonania zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy.
4. Zamawiający w trakcie realizacji umowy dopuszcza w każdym czasie, zmiany jej treści niepowodujące zmiany treści oferty na podstawie, której wybrano wykonawcę, niezwiązanych z wyborem wykonawcy (np. zmiana: konta bankowego, danych teleadresowych, sposobu fakturowania, osób wskazanych do kontaktów między stronami, podmiotu świadczącego serwis w okresie gwarancji na środki transportu). O powyższych zmianach strony umowy będą wzajemnie powiadamiały się pisemnie.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą z tytułu zawartej umowy prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W toku niniejszego postępowania wykonawcom przysługują wnoszone w formie pisemnej środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach **Działu VI Ustawy**.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

XVIII. Warunki zlecenia podwykonawstwa.

1. W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia będzie korzystał z pomocy podwykonawców, wówczas zobowiązany jest do:
2. wskazania w druku Oferty części przedmiotu zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom;
3. wybrany Wykonawca na każde kolejne zlecenie podwykonawstwa zobowiązany będzie do uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy na podwykonawstwo.
4. Zamawiający nie dopuszcza zlecenia realizacji przedmiotu zamówienia przez podwykonawców dalszym podwykonawcom.

XIX. Postanowienia końcowe.

1. Tryb zmiany / modyfikacji SIWZ i zmiany treści ogłoszenia.

1.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert na podstawie dyspozycji art. 38 ust. 4 Ustawy zastrzega sobie możliwość zmieniania treści SIWZ i ogłoszenia. Dokonane w ten sposób zmiany i uzupełnienia przekaże niezwłocznie wszystkim uczestnikom postępowania oraz opublikuje na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ogłoszeniu i są one dla wykonawców wiążące.

1.2 W przypadku konieczności zmiany terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie dokona stosownej zmiany treści w ogłoszeniu o zamówieniu, przekaże informację wykonawcom, oraz opublikuje informację na stronie internetowej pod adresem wskazanym w ogłoszeniu.

3. Poprawianie oczywistych omyłek i korekty w ofercie.

Zamawiający poprawi w ofercie wykonawcy w trybie art. 87 ust. 2 Ustawy oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe i inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

2.1 Przez **oczywiste omyłki pisarskie** należy rozumieć widoczną mylną pisownię wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części.

2.2 Przez **omylkę rachunkową** należy rozumieć omyłkę rachunkową w przeprowadzeniu rachunków (działań) na liczbach przy obliczaniu ceny ofertowej.

2.3 Przez **inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty** należy rozumieć wszelkie niezgodności niezwiązane z wymaganiem:

- terminem realizacji przedmiotu zamówienia,
- oferowanymi parametrami i okresem udzielonej gwarancji na dostarczone środki transportu,

- niepowodujące nadmiernej ingerencji **Zamawiającego** w treść oferty lub prowadzącej do zmiany jej treści.

4. Przesłanki wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty wykonawcy.

3.1 Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia wykonawców, jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt 1 i 8 Ustawy.

3.2 Ofertę wykonawcy, który został wykluczony z postępowania uznaje się za odrzuconą zgodnie z dyspozycją art. 24 ust. 4 Ustawy i nie jest ona rozpatrywana w trakcie oceny ofert.

3.3 Zamawiający obligatoryjnie odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści art. 89 ust. 1 i art. 90 ust. 3 Ustawy.

5. Przesłanki unieważnienia postępowania.

4.1 Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli wystąpią przesłanki wynikające z treści art. 93 ust. 1 Ustawy.

4.2 O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców zgodnie z dyspozycją art. 93 ust. 3 Ustawy.

5. Każdy Wykonawca w dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert może zmienić ofertę pod warunkiem wycofania pierwotnej oferty i złożenie w jej miejsce nowej oferty lub wycofać złożoną ofertę całkowicie i odstąpić od udziału w postępowaniu.

5.1 Podstawą do wydania złożonej oferty będzie potwierdzenie złożenia oferty, o którym mowa w pkt 1 Części XI SIWZ lub imienny dokument/upoważnienie przedłożone przez przedstawiciela Wykonawcy.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie:

- ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017r., poz. 459).

-

XX. <u>Załączniki.</u>

- 1. Załącznik Nr 1 do SIWZ** - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 2. Załącznik Nr 2 do SIWZ** - Druk oferty - wzór.
- 3. Załącznik Nr 3 do SIWZ** - Wzór umowy z załącznikami.
- 4. Załącznik Nr 1 do oferty** - Oświadczenie Wykonawcy.