**Załącznik Nr 3 do SIWZ**

**Umowa Nr /2018**

zawarta w dniu … .12.2018 r.

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Izbą Administracji Skarbowej w Warszawie, z siedzibą ul. Felińskiego 2B,   
01-513 Warszawa,

reprezentowanym przez: ………………… – Zastępcę Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Warszawie,

zwanym dalszej części umowy„Zamawiającym*”*

a

reprezentowanym przez:

– Prezesa Zarządu,

zwanym dalej w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne (postępowanie: **PN/42/2018**) na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ), zawarto umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Ilekroć w niniejszej umowie używa się zwrotu:

**Przeglądy serwisowe – w tym przeglądy gwarancyjne i pogwarancyjne - należy rozumieć** jako okresowe sprawdzenie, systemów, instalacji, maszyn i urządzeń, połączone z czyszczeniem   
i regulacjami odpowiednich podzespołów i urządzeń oraz wymianą części normalnie zużywających się w czasie eksploatacji, zgodnie z zaleceniami producenta urządzenia, wykonawcy systemu bądź instalacji zgodnie z warunkami podanymi m.in. w dokumentacjach techniczno-ruchowych poszczególnych systemów, instalacji, maszyn i urządzeń, a także biorąc pod uwagę wymagania wynikające z przepisów ogólnych dla poszczególnych branż oraz wytycznymi i wskazaniami Zamawiającego

**Przeglądy gwarancyjne po gwarancyjne** – należy przez to rozumieć przeglądy w ilości i dokonane   
z częstotliwością, wymagane przez producenta, wykonawcę, instalatora do utrzymania gwarancji dla systemów, instalacji, maszyn i urządzeń zgodnie z warunkami podanymi w dokumentacjach techniczno-ruchowych, kartach gwarancyjnych, specyfikacji technicznej poszczególnych systemów, instalacji, maszyn i urządzeń, a także biorąc pod uwagę wymagania wynikające z przepisów ogólnych przeglądy pogwarancyjne i okresowe dla poszczególnych branż.

**Serwis** systemów, instalacji, maszyn i urządzeń – należy przez to rozumieć świadczenie usług serwisowych, wraz z gwarancją dostawy lub dostępu do części zamiennych, które umożliwią usunięcie awarii w czasie maksymalnym do 8 godzin od zgłoszenia awarii

**Konserwacja –** należy przez to rozumieć wszelkie czynności dokonane w toku naprawy, usuwania awarii, wymiany uszkodzonych części, podzespołów oraz materiałów eksploatacyjnych instalacji, systemów, maszyn i urządzeń – czas czynności konserwacyjnych mierzony jest w roboczogodzinach. Koszt konserwacji stanowi iloczyn ceny jednostkowej roboczogodziny i ilości roboczogodzin w czasie konserwacji

**Naprawa** - należy przez to rozumieć przywrócenie sprawności technicznej (stanu używalności) nie sprawnych systemów, instalacji, maszyn i urządzeń z możliwością wymiany zużytych lub uszkodzonych części, lub podzespołów;

**Awaria** - należy przez to rozumieć stan niesprawności systemów, instalacji, maszyn i urządzeń uniemożliwiający ich funkcjonowanie, występujący nagle i powodujący ich niewłaściwe działanie lub całkowite unieruchomienie;

**Instalacja, urządzenie** - należy przez to rozumieć urządzenia, systemy, instalacje, maszyny   
i urządzenia określone w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ;

1. Przedmiotem zamówienia jest profesjonalne świadczenie usług polegających na wykonaniu okresowych przeglądów serwisowych w tym przeglądów gwarancyjnych i pogwarancyjnych- rozumianych jako okresowe sprawdzenie, systemów, instalacji, maszyn i urządzeń, połączone z czyszczeniem   
   i regulacjami odpowiednich podzespołów i urządzeń oraz wymianą części normalnie zużywających się w czasie eksploatacji, zgodnie z zaleceniami producenta urządzenia, wykonawcy systemu bądź instalacji zgodnie z warunkami podanymi m.in. w dokumentacjach techniczno-ruchowych poszczególnych systemów, instalacji, maszyn i urządzeń, a także biorąc pod uwagę wymagania wynikające z przepisów ogólnych dla poszczególnych branż oraz wytycznymi i wskazaniami Zamawiającego oraz konserwacja tj. naprawa, usuwanie awarii, wymiana uszkodzonych części, podzespołów oraz materiałów eksploatacyjnych instalacji, systemów, maszyn i urządzeń budynku Mazowieckiego Urzędu Celno – Skarbowego w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 55 B (dalej zwany jako: Urząd)
2. Zamówienie będzie dotyczyć następujących prac:

- w Części nr 1 przetargu – przeglądy serwisowe i konserwację: instalacji wentylacji bytowej   
i klimatyzacji oraz instalacji grzewczej i chodzącej (tj. instalacji do i z klimakonwektrami wraz z węzłem chodu i agregatami chłodu, ale bez węzła cieplnego),

- w Części nr 2 przetargu –przeglądy serwisowe i konserwację: instalacji i urządzeń ochrony na wypadek pożaru SAP (wraz DSO), instalacji i urządzeń wentylacji pożarowej oddymiającej i wentylacji różnicowania ciśnień,

- w Części nr 3 przetargu –przeglądy serwisowe i konserwację: instalacji i urządzeń rozdzielczych elektrycznych i teletechnicznych.

**4.**  Integralną częścią umowy jest:

1. Treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
2. Treść Oferty Wykonawcy wraz z załącznikami.

**§ 2   
Termin świadczenia usług**

1. Przeglądy serwisowe i konserwacje systemów, instalacji, maszyn i urządzeń zamontowanych   
   w budynku Urzędu, o których mowa w § 1 ust. 2 będą świadczone przez Wykonawcę w okresie od dnia następnego po podpisaniu umowy przez okres **24 miesięcy**.

**2.** Przeglądy serwisowe i konserwacje, systemów, instalacji, maszyn i urządzeń świadczone będą zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SIWZ – Charakterystyka do Załącznika nr 1,

**§ 3**

**Zasady Realizacji Umowy**

1. Budynek przy ul. Jagiellońskiej 55b w Warszawie został oddany do użytkowania w marcu 2018 r.  
    posiada pełną gwarancję i rękojmię na wady na wszystkie urządzenia, instalacje i systemy będące  
    przedmiotem usług wymienionych w § 1.
2. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę wadliwe działających urządzeń i instalacji, które nie jest efektem nienależytego użytkowania i eksploatowania oraz nie wynika z naturalnego zużycia materiałów eksploatacyjnych, fakt ten należy zgłaszać administratorowi budynku Urzędu a ten zgłasza gwarantowi, Wykonawca w takich przypadkach nie może dokonywać samodzielnie napraw.
3. Wykonawca prowadzi prace konserwacyjne i serwis zgodnie z „Instrukcją użytkowania budynku” oraz z warunkami gwarancji w tym zgodnie z zapisami w książkach gwarancyjnych i instrukcjach obsługi konserwacji oraz serwisowania poszczególnych instalacji, urządzeń i systemów.
4. W ramach prac konserwacyjnych i serwisu Wykonawca dokona tzw. przeglądu zerowego (przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia budowlane) polegającego na sprawdzeniu stanu technicznego poszczególnych instalacji, urządzeń i systemów, oraz dokona pisemnej oceny tego stanu technicznego i jego zgodności z dokumentacja projektową powykonawczą, a także wskaże uwagi do przyjętych rozwiązań projektowych mających negatywny wpływ na prace tych instalacji, urządzeń i systemów.
5. W ramach przeglądu zerowego Wykonawca założy książkę serwisową dla każdego urządzenia   
   z osobna (jeżeli takiej książki nie ma w karcie gwarancyjnej urządzenia), w której będą na bieżąco, chronologicznie, zapisywane czynności serwisowe i konserwacyjne oraz awarie. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia danych o przeglądach serwisowych i konserwacji do systemu BMS.
6. W celu zgłoszenia awarii lub konieczności dokonania napraw Zamawiający i Wykonawca ustalają, że będą komunikować się: telefonicznie, w formie elektronicznej (fax, poczta elektroniczna: e-mail) na ustalone wzajemnie i wskazane w umowie, dotyczącej wykonania przedmiotu zamówienia, numery telefonów i adresy poczty elektronicznej i, że każde zgłoszenie dokonane w jednej z powyższych form uważa się za dokonane prawidłowo. Za godzinę zgłoszenia przyjmuje się faktyczną godzinę powiadomienia Wykonawcy w formie telefonicznej lub wysłania zgłoszenia. Zgłoszenie wysłane do Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na właściwy adres email wskazany przez Wykonawcę, uważa się za dokonane skutecznie nawet w przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę doręczenia i odczytania wiadomości. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie potwierdzić otrzymanie zgłoszenia za pomocą faksu lub korespondencji e-mail oraz określić przewidywany czas przybycia na miejsce awarii. Zamawiający i wykonawca wskażą w umowie osoby uprawnione do kontaktów.
7. Wykonawca będzie zgłaszał wykonanie przeglądów lub usunięcie awarii urządzeń, maszyn, instalacji telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faksem na numer telefonu faksu, adresu e-mail wskazanego przez Zamawiajacego. Wykonawca w ramach realizacji Umowy zobowiązuje się do wykonania usługi przeglądów serwisowych i konserwacji w tym napraw urządzeń/instalacji w Urzędzie w dni robocze w godzinach pracy (od 700 do 1500).

**a)** Czas reakcji w przypadku wystąpienia awarii wynosi 4 godziny (słownie: cztery) od zgłoszenia jej przez Zamawiającego. Przez czas reakcji rozumie się czas pomiędzy zgłoszeniem Zamawiającego telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faksem, a rozpoczęciem wykonywania usługi przez Wykonawcę w budynku Urzędu.

**b)** Czas naprawy wynosi maksymalnie 36 godzin (słownie: trzydzieści sześć godzin) od rozpoczęcia wykonywania usługi przez Wykonawcę do jej ukończenia.

**c)** W szczególnych przypadkach czas naprawy może zostać wydłużony przez Zamawiającego na uzasadniony wniosek Wykonawcy, jednakże nie może być dłuższy niż 7 dni. W przypadku zaistniałej konieczności Zamawiający umożliwi Wykonawcy prowadzenie napraw po godzinie 1500.

1. Z każdego przeglądu okresowego Wykonawca sporządzi protokół ze szczegółowym opisem stanu technicznego urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych dla każdego urzędu odrębnie.
2. W przypadku wystąpienia konieczności bieżącej naprawy, wymiany zużytych części i podzespołów   
   lub uzupełnienia czynnika chłodzącego niezbędnych dla prawidłowej pracy urządzeń Wykonawca   
   przedstawi upoważnionemu przedstawicielowi Urzędu wstępny kosztorys naprawy/wymiany części   
   eksploatacyjnych. Po akceptacji Urzędu wstępnego kosztorysu naprawy Wykonawca niezwłocznie   
   przystąpi do naprawy urządzenia/instalacji.
3. W przypadku wystąpienia awarii urządzenia/instalacji Wykonawca niezwłocznie zdiagnozuje powód   
   awarii i przygotuje wstępny kosztorys usunięcia awarii ze wskazaniem opłacalności naprawy ze   
   względu na stan techniczny urządzenia/instalacji. Kosztorys wstępny naprawy obejmować będzie   
   wyłącznie wycenę części zamiennych, podzespołów i/lub czynnika chłodniczego. Po akceptacji przedłożonego kosztorysu wstępnego przez Urząd, wykonawca niezwłocznie przystąpi do usunięcia awarii.
4. Za wykonane naprawy bieżące i awaryjne Wykonawca przedłoży niezwłocznie po wykonaniu usługi fakturę/rachunek. Cena za części zamienne i/lub czynnik chłodniczy będzie wynikała z dowodów zakupu danych części i czynnika przedkładanych przez Wykonawcę w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przy rozliczaniu danej naprawy.
5. W przypadku braku możliwości wykonania naprawy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy np.   
   z powodu niedostępności części zamiennych lub innych ważnych okoliczności, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie upoważnionego przedstawiciela Urzędu, podając przy tym przybliżony termin dostawy części zamiennych oraz termin naprawy urządzenia/instalacji..
6. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do naprawy w czasie wskazanym w ust. 7 pkt a)   
   w sytuacjach newralgicznych (tj. awarii urządzeń i instalacji w serwerowni, oraz związanych   
   z zabezpieczeniem dokumentów, danych i kontrolą dostępu do pomieszczeń oraz bezpośrednio zagrażających życiu i zdrowiu ludzi przebywających w Urzędzie) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania usunięcia awarii podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy,   
   po uprzednim powiadomieniu go o tym fakcie, z zachowaniem prawa Zamawiającego wynikającego z rękojmi lub gwarancji.
7. Przeglądy serwisowe i konserwacje takie jak usuwanie awarii, naprawy instalacji i urządzeń będą dokonywać wyłącznie pracownicy Wykonawcy posiadający określone prawem uprawnienia   
   w zakresie napraw i konserwacji urządzeń, instalacji, maszyn wskazane w Cześci 1 , Cześci 2   
   i Cześci 3 zamówienia
8. Osoba kierująca czynnościami osób wykonujących prace w zakresie konserwacji i usuwania awarii posiada uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wskazanych w Cześci 1 , Cześci 2 i Cześci 3 zamówienia bez ograniczeń oraz ważne na dzień składania ofert, świadectwo / certyfikat f-gazowy**,** wydany przez właściwy Organ
9. Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi serwisowe z należytą starannością zgodnie   
   z wymaganiami dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR) instalacji i urządzeń obowiązującymi normami i przepisami, zgodnie z zasadami BHP, przepisami ppoż. i zasadami wiedzy technicznej.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia przy realizacji oddzielnie dla Cześci 1, Cześci 2, Częsci 3 zamówienia 2 pracowników na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia   
    26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 108 z późn. zm.).
11. Osoby, o których mowa w ust. 16 na będą zatrudnione na okres nie krótszy niż okres realizacji Umowy.
12. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
13. oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz   
    ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,
14. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę **kopię umowy o pracę** zawartą z pracownikiem, o którym mowa w lit. a. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana   
    w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy   
    z dnia 29 sierpnia 1997 r*.* o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922), tj.   
    w szczególności bez adresów i nr PESEL pracowników. Informacje takie jak: imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i podpis pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania;
15. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
16. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie   
    z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
17. Wykonawca zobowiązuje się:
18. dostarczyć na każde żądanie Zamawiającego zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie BHP oraz uprawnienia osób wykonujących usługi serwisowe instalacji i urządzeń,
19. do prowadzenia dokumentacji konserwacji serwisowanych instalacji i urządzeń oraz przedkładania jej Zamawiającemu na potwierdzenie wykonania usług, co będzie stanowiło podstawę rozliczenia zgodnie z postanowieniami §5 umowy,
20. do stosowania wyłącznie materiałów i części zamiennych posiadających wymagane normami atesty lub certyfikaty dopuszczające do dalszej bezpiecznej eksploatacji,
21. wykonywania usług w sposób nieuciążliwy dla Zamawiającego,
22. bieżącego informowania przedstawiciela Zamawiającego o wszelkich problemach związanych   
    z niewłaściwym działaniem urządzeń i instalacji oraz dołożenia należytej staranności w celu uniknięcia powstania szkody, w tym zniszczeniu mienia Zamawiającego,
23. podejmowania inicjatyw zmierzających do zwiększenia bezawaryjnego działania instalacji i urządzeń objętych usługą serwisowa i informowanie Zamawiającego o konieczności naprawy oraz wymiany lub modernizacji urządzeń objętych usługą;
24. utrzymywania ładu i porządku na terenie świadczonych usług i po ich wykonaniu;
25. wykonywanie czynności objętych usługą serwisową zgodnie z obowiązującymi przepisami;
26. na czas wykonywania usług objętych przedmiotem umowy posiadać umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie związanym z przedmiotem zamówienia o wartości, co najmniej zł,
27. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy przed osobami trzecimi wszelkich informacji, do których uzyskał dostęp w związku z wykonywaniem umowy z wyłączeniem informacji publicznie dostępnych oraz informacji żądanych przez uprawnione organy.

**20**. Zamawiający zobowiązany jest do:

1. dokonywania uzgodnień z Wykonawcą koniecznych do prawidłowej i terminowej realizacji   
   przedmiotu umowy;
2. informowania Wykonawcyo dostrzeżonych nieprawidłowościach w pracy urządzeń i instalacji;
3. udostępniania Wykonawcy urządzeń i instalacji objętych przedmiotem zamówienia oraz   
   zapewnienia dostępu do pomieszczeń wymagających specjalnego zezwolenia;
4. udostępniania Wykonawcy do wglądu znajdującej się w posiadaniu Zamawiającego dokumentacji potrzebnej do realizacji umowy;
5. niezwłocznego dokonywania odbioru wykonanych usług serwisowych oraz napraw instalacji   
   i urządzeń.

**21.** Wykonawca i Zamawiającywszystkie czynności objęte przedmiotem zamówieniabędą dokumentować poniższymi dokumentami:

1. Protokół wykonania przeglądów konserwacyjnych / przeglądu stanu technicznego – **Załącznik Nr 1** do umowy;
2. Zgłoszenie awarii instalacji/urządzenia – **Załącznik Nr 2** do umowy;
3. Kosztorys wykonania naprawy instalacji / urządzenia – **Załącznik Nr 3** do umowy;
4. Protokół wykonania naprawy instalacji / urządzenia – **Załącznik Nr 4** do umowy.

**22.** Wszystkie protokoły WykonawcaiZamawiający wypełniają w dwóch egzemplarzach po jednym dla   
 każdej ze stron umowy.

**Osoby do kontaktu**

**1.**Zamawiający wyznacza do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy   
 ………………… **.**

**2**. W razie wystąpienia usterek przedstawiciel Zamawiającegozgłosi je Wykonawcy telefonicznie, faksem lub e-mailem, niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia w godzinach od 6:00 do 18:00 w jednej z poniższych form: na nr telefonu/faksu: ………………./fax, ………………. oraz pod adresem e-mail: ………………. .

Za godzinę zgłoszenia przyjmuje się faktyczną godzinę wysłania zgłoszenia. Wykonawca niezwłocznie   
 potwierdzi otrzymanie zgłoszenia za pomocą faksu lub korespondencji e-mail.

**§ 5**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony umowy ustalają, że wynagrodzeniem Wykonawcy za usługi świadczone na podstawie niniejszej umowy – przeglądów serwisowych i konserwacji w tym: usuwania awarii, napraw instalacji i urządzeń, zgodnie ze złożoną ofertą będzie iloczyn stawek jednostkowych za:
   1. **jeden okresowy przegląd serwisowy,**
   2. **za jedną roboczogodzinę podczas konserwacji tj. naprawy, usuwania awarii, wymiany materiałów eksploatacyknych**

i ilości faktycznie świadczonych usług wymienionych powyżej.

1. Zestawienie stawek, jakie będą obowiązywały za wskazane powyżej czynności w poszczególnych urzędach stanowią załączniki **nr 6a, 6b, 6c** do oferty.
2. Zaoferowane stawki za poszczególne czynności wskazane w ust. 1 nie ulegną zmianie z zastrzeżeniem postanowień § 10 ust. 1.
3. Zamawiający może dokonać rozszerzenia przedmiotu zamówienia o usługi przeglądów, serwisu, usuwania awarii, napraw dla urządzeń nie wymienionych w załączniku **nr 2 … – Charakterystyka do Załącznika nr 1 …..** do oferty, przyjmując wynagrodzenie za usługi wynikające z załącznika do oferty. Zmiana taka może być dokonana tylko za zgodą Stron i na podstawie aneksu do Umowy.
4. Wynagrodzenie ustalone w ust. 6 nie obejmuje kosztów części zamiennych i podzespołów   
   zamontowanych w trakcie napraw w trakcie przeglądów okresowych i napraw awaryjnych. Koszty użytych do napraw części, podzespołów i czynnik chłodzący pokrywa Zamawiającyna podstawie przedłożonego i zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu naprawy/wymiany części eksploatacyjnych oraz odrębnej faktury VAT. Do przedłożonego kosztorysu naprawy Wykonawcazałączy dokumenty zakupu użytych części i podzespołów. Do zakupionych części podzespołów Wykonawcanie będzie stosował narzutów i marż.
5. Strony umowy ustalają maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy **za wykonanie:**

**- części nr 1** zamówienia do wysokości kwoty netto ………… **zł** powiększonej o podatek VAT wg obowiązującej stawki, co stanowi kwotę brutto ……………… **zł**,

**- części nr 2** zamówienia do wysokości kwoty netto ………………. **zł** powiększonej o podatek VAT wg obowiązującej stawki, co stanowi kwotę brutto ………………. **zł**,

**- części nr 3** zamówienia do wysokości kwoty netto ………… **zł** powiększonej o podatek VAT wg obowiązującej stawki, co stanowi kwotę brutto …………….. **zł**.

1. Płatnikiem za świadczone przedmiotu umowy będzie Zamawiający.
2. Wykonawcabędzie wystawiał fakturę VAT raz w miesiącu nie później niż w terminie 7 dni po   
    zakończeniu miesiąca.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty za zrealizowane usługi zgodnie z ofertą Wykonawcy w terminie 21dnilicząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Należność z tytułu realizacji przedmiotu umowy będzie płatna przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze VAT.
5. W przypadku zmiany konta bankowego Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego   
   powiadomienia pisemnie Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie za wykonane przedmiotu umowy określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy wg stawek wskazanych w § 5 ust. 2 nie ulegnie zmianie w okresie obowiązywania umowy z zastrzeżeniem postanowień § 10 ust. 1umowy.
8. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń uwzględniających postanowienia niniejszej umowy Strony   
   oświadczają, co następuje:

- Zamawiający jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada nadany NIP: 5251007278

- Wykonawca jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym   
w Urzędzie …………………., posiada nadany NIP ……………………..

1. W razie opóźnienia w zapłacie należności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy, Zamawiającybędzie zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych.
2. Zamawiającynie dopuszcza możliwości przeniesienia wierzytelności Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią bez jego pisemnej zgody.

**§ 6**

**Gwarancja**

**1.** Wykonawca na każdą naprawioną instalację, urządzenie, usuniętą awarię udzieli 24 miesięcznej gwarancji, co potwierdzi wystawionym dokumentem gwarancyjnym. Okres gwarancji liczony jest od daty przekazania Zamawiającemudo eksploatacjiinstalacji/ urządzenia.

**2.** W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do nieodpłatnego usuwania wszelkich usterek  
 i wad instalacji związanych z usuniętą awarią w nieprzekraczanym terminie 36 godzin od ich zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku nie przystąpienia do usuwania wad i usterek   
w terminie określonym powyżej, Zamawiający usunie je we własnym zakresie i kosztami obciąży Wykonawcę.

1. Gdyby wykonywane czynności konserwacyjne oraz użyte przez Wykonawcę materiały spowodowały uszkodzenie klimatyzatorów, Wykonawca ponosi konsekwencje finansowe związane z doprowadzeniem klimatyzatorów do sprawności technicznej, a w przypadku konieczności pokryje koszty wykonania ekspertyzy przez niezależnego rzeczoznawcę.
2. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone przez jego pracowników lub inne osoby, którymi się posługuje przy wykonywaniu prac i jest odpowiedzialny za szkody wyrządzone przy prowadzonych pracach, aż do chwili dokonania odbioru usługi. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec swoich pracowników i inne osoby, którymi się posługuje przy wykonywaniu prac za szkody im wyrządzone w związku z realizacją Umowy.

**§ 7  
Warunki zlecenia podwykonawstwa**

**1.**Zamawiającydopuszcza realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawców.Wykonawca   
odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

**2.**W przypadku, gdy Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia będzie korzystał z pomocy   
 podwykonawców, wówczas zobowiązany jest do:

1. przedłożenia do akceptacji projektu umowy, jaką zamierza zawrzeć z podwykonawcą przedmiotu zamówieniai uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. przedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów z podwykonawcą o wartości przekraczającej 5.000,00 zł. w terminie 7 dni od ich zawarcia,
3. uzyskać pisemną zgodę Zamawiającegona zmianę podwykonawcy usług w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z procedurą wskazaną pod literą a – b,
4. w przypadku zmiany wskazanego w ofercie podwykonawcy na zasoby, którego powoływał się Wykonawca dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (wiedzy i doświadczenia lub sytuacji ekonomicznej), Wykonawca zobowiązany będzie wykazać, że nowy podwykonawca spełnia warunki wskazane w pkt 1 Części VI SIWZ,
5. termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia faktury przez podwykonawcę,

**3.** Treść umowy na podwykonawstwo winna spełniać, co najmniej następujące warunki:

1. określać strony umowy,
2. zakres przedmiotu umowy,
3. termin realizacji,
4. wynagrodzenie,
5. warunki płatności i rozliczeń,
6. postanowienia dotyczące kar umownych.

**4.** Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zapoznać się z projektem umowy o podwykonawstwo   
 i nie później niż w terminie 4 dni roboczych zgłosić zastrzeżenia do treści przedłożonego projektu   
 umowy. Nie zgłoszenie przez Zamawiającegow wyżej wymienionym terminie pisemnych zastrzeżeń   
 do treści projektu umowy na podwykonawstwo jest równoznaczne z akceptacją przedłożonego projektu   
 umowy.

**5.** Przepisy art. 143c ust. 1-6 Ustawy stosuje się odpowiednio do umów zawartych z podwykonawcami   
 usług objętych niniejsza umową.

**6*.***Zamawiający przed dokonaniem płatności na rzecz Wykonawcy w oparciu o złożone kopie zawartych   
 umów na podwykonawstwo uprawniony jest do kontroli terminowości płatności za zrealizowane usługi   
 przez podwykonawców.

**§ 8**

**Kary umowne**

**1.** Strony umowy ustalają kary umowne na następujących warunkach:

**1)** Każda ze Stron umowy zapłaci drugiej Stronie karę umowną za odstąpienie od umowy, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z jej winy, **w wysokości 5%** kwoty netto realizowanej część zamówienia,

**2)** Zamawiającymoże naliczyć Wykonawcy kary umowne z tytułu:

* 1. niepodjęcia w zadeklarowanym czasie reakcji od zgłoszenia, wykonania serwisu instalacji, urządzeń  
      i systemów określonym w § 3 ust. 7 pkt a, **w wysokości 0,1 %** wynagrodzenia umownego netto realizowanej części zamówienia nr …. , określonego w § 5 ust. 6 za każdy dzień opóźnienia,
  2. opóźnień wskutek przekroczenia deklarowanego w § 3 ust. 7 pkt b, czasu usunięcia awarii **w wysokości 0,1 %** wynagrodzenia umownego netto realizowanej części zamówienia nr …. określonego w § 5 ust. 6 za każdy dzień opóźnienia do **10 dni** i **w wysokości 0,2 %** wynagrodzenia umownego netto realizowanej części zamówienia nr …. określonego w § 5 ust. 6 za każdy dzień opóźnienia od **11 -ego** **do 20-ego dnia**, a po **20-tym dniu** Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy lub dalej naliczać karę umowną **w wysokości po 1%** wynagrodzenia umownego netto realizowanej części zamówienia nr …. określonego w § 5 ust. 6 za każdy dzień opóźnienia,
  3. przekroczenia zadeklarowanego w § 6 ust. 2 czasu usunięcia wad, stwierdzonych przy odbiorze lub zgłoszonych w okresie gwarancji **w wysokości 0,1 %** wynagrodzenia umownego netto realizowanej części zamówienia nr …. określonego w § 5 ust. 6, za każdy dzień opóźnienia do **10 dni** i **w wysokości 0,2 %** wynagrodzenia umownego netto realizowanej części zamówienia nr …. określonego w § 5 ust. 6, za każdy dzień opóźnienia od **11-ego do 20-ego dnia**, a po tym terminie Zamawiający może od Umowy odstąpić z winy Wykonawcy lub dalej naliczać karę umowną **w wysokości 1 %** wynagrodzenia umownego netto realizowanej części zamówienia nr …. określonego w § 5 ust. 6 za każdy dzień opóźnienia,

**2.** Za naruszenie postanowień umowy, o których mowa w § 7 umowy, Wykonawca za każde poniżej   
 wymienione zdarzenie zapłaci Zamawiającemukarę umowną w wysokości kwoty 500,00 zł:

**1)** zawarcie umowy na podwykonawstwo bez:

1. przedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo i zgody Zamawiającego,
2. nie przedłożenia Zamawiającemu w terminie wskazanym w § 7 ust. 2 lit. bpoświadczonych za   
   zgodność z oryginałem kopii umów o podwykonawstwo lub ich zmiany,

**3.** Zanieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom, wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 2%wynagrodzenia netto określonego w umowie o podwykonawstwo   
za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

**4.** Kary umowne powinny być zapłacone w terminie 14 dni od daty otrzymania żądania zapłaty drugiej Strony*.*

**5.**Zamawiającyw razie opóźnienia w zapłacie kary potrąci należną karę z wynagrodzenia Wykonawcy.

**6.**Zamawiający ma prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej poniesionej   
 szkody, dochodzonego na zasadach ogólnych.

**7.** Postanowienia § 8 ust. 1 nie dotyczą sytuacji wskazanej w § 9 ust. 1 pkt 1 i 2.

**§ 9**

**Odstąpienie od umowy /rozwiązanie umowy**

**1.** Zamawiającemu przysługuje prawo do:

1. odstąpienia od Umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 i art. 143 c ust. 7 Ustawy oraz rozwiązania umowy w trybie i na zasadach określonych w art. 145 a Ustawy.
2. rozwiązania Umowy przez Zamawiającego w terminie 7 dni od powzięcia informacji o ogłoszeniu likwidacji lub o wydaniu nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.

**2.** Odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

1. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1, jest zobowiązany wyłącznie do zapłaty wynagrodzenia za usługi serwisu instalacji i urządzeń, które zostały zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy.
2. Odstąpienie przez Zamawiającegood umowy nie wyłącza obowiązku zapłacenia przez Wykonawcę kar umownych, o których mowa w § 8 i nie powoduje obowiązku zwrotu przez Zamawiającegokar zapłaconych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia.

**§ 10**

**Zmiany umowy**

1. Strony umowy dopuszczają zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na warunkach wskazanych w Części XVI ust. 3 SIWZ.
2. Zamawiający w trakcie realizacji umowy dopuszcza w każdym czasie, zmiany jej treści niepowodujące zmiany treści oferty na podstawie, której wybrano Wykonawcę, dotyczące zmian treści umowy niezwiązanych z wyborem Wykonawcy (np. zmiana konta bankowego, zmiana danych teleadresowych, zmiany sposobu fakturowania, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami oraz do realizacji przedmiotu zamówienia).
3. O powyższych zmianach strony umowy będą jedynie powiadamiały się wzajemnie pisemnie.
4. Zmiany umowy dokonane z naruszeniem ust. 1 i przekraczające jego zakres są nieważne.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego Stronyumowy zobowiązanie są przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Zgłoszenie roszczenia Wykonawca wykonuje poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiającyma obowiązek do udzielenia pisemnej odpowiedzi w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczeń przez Wykonawcę.
4. W razie odmowy przez Zamawiającegouznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową i dochodzenia roszczeń.

**5**. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozpatrywał sąd właściwy dla   
 siedziby Zamawiającego.

**6.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

-Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 380 ze zm.),

-Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986).

**7.** Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy*,*   
 jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załącznik Nr 1 do Umowy**

**Protokół wykonania przeglądów konserwacyjnych/przeglądu stanu technicznego\***

|  |  |
| --- | --- |
| **Instalacja/urządzenie**  ……………..………………………………….  ………………………………………………..  ……………..………………………………….  ………………………………………………..  **Typ, numer seryjny**  ……………….………………………………  ……………..………………………………….  ……………………………………………….. | **Lokalizacja instalacji urządzenia/ adres zainstalowania/**  nazwa jednostki organizacyjnej: Urząd w….. ………..…………..  ul………………………..  miejscowość: …………………….  kod pocztowy: ……………. ……  imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów z Wykonawcą w miejscu awarii:  …………………………..……………………………., |
| **Wykonawca usługi**:  Imię i nazwisko: ………………………………………………………  Tel. …………………………………………tel. kom. …………………………………….. | |
| **Oświadczenie serwisanta o stanie przedmiotu przeglądu/przyjęcia do serwisowana**: | |
| **Podjęte działania, ewentualnie wymienione elementy lub części**:  Data i godz. zakończenia podpis serwisanta………………………………….. | |
| **Odbiorca usługi**:  Imię i nazwisko: ………………………………………………………  Tel. …………………………………………………….. | |
| **Potwierdzenie wykonania przeglądu/przyjęcia do serwisowania oraz ewentualne uwagi**:  Data: pieczątka oraz podpis odbierającego usługę………………………………… | |

\* niepotrzebne skreślić

**Załącznik Nr 2 do umowy**

**ZGŁOSZENIE AWARII INSTALACJI/URZĄDZENIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **A**. Wypełnia osoba upoważniona i przesyła na tel./fax: ………………..….. lub e-mail …………………………..  (lub wypełnia po zgłoszeniu telefonicznym i przekazuje wykonawcy w momencie przystąpienia do naprawy) | |
| Data zgłoszenia:  ………………  (dd-mm-rr) | Czas zgłoszenia:  ………….  (hh:mm) |
| **Informacja o instalacji/ urządzeniu** | |
| Typ urządzenia/model urządzenia/  numer seryjny  ……………………………………….  ……………………………………….  ……………………………………….  ……………………………………….  ………………………………………. | Lokalizacja urządzenia/ adres zainstalowania/ telefon kontaktowy  nazwa jednostki organizacyjnej: Urząd w ………………  ul……………….  miejscowość: …………….  kod pocztowy: …………….  imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów z Wykonawcą  w miejscu awarii:  ………………………………., tel.: ………………., e-mail: .............................., |
| Opis usterki, charakterystyka problemu: | |
| Imię i nazwisko osoby zgłaszającej, telefon, fax, e-mail:  …………………………………………………………….  ……………………………………………………………. | Podpis osoby zgłaszającej:  ……………………………………………………………. |
| **B***.* Wypełnia przedstawiciel Wykonawcy | |
| Potwierdzam odbiór zgłoszenia:  ……………… ………………  (dd-mm-rr) (hh:mm) | …………………………..………………………………..  Pieczęć firmowa , podpis przedstawiciela Wykonawcy |

**Załącznik Nr 3 do umowy**

**Kosztorys wykonania naprawy instalacji /urządzenia**

|  |  |
| --- | --- |
| **Instalacja/urządzenie**  ……………..………………………………….  ………………………………………………..  ……………..………………………………….  ………………………………………………..  **Typ, numer seryjny**  ……………….………………………………  ……………..………………………………….  ……………………………………………….. | **Lokalizacja instalacji urządzenia/ adres zainstalowania/**  nazwa jednostki organizacyjnej: Urząd w………..…………..  ul………………………..  miejscowość: …………………….  kod pocztowy: ……………. ……  imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów z Wykonawcą w miejscu awarii  …………………………..…………………………….,  ………………………………., tel.: ………………., e-mail: |
| **Wykonawca usługi**:  Imię i nazwisko: ………………………………………………………  Tel. …………………………………………tel. kom. …………………………………….. | |
| **Oświadczenie serwisanta o stanie przedmiotu**: | |
| **Wykaz oraz koszt niezbędnych części zamiennych:**  ………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ………………………………………………………………………………………………………………………………………….  ………………………………… ………………………………….  Data sporządzenia podpis serwisanta  …………………………………………………….  pieczęć firmowa Wykonawcy, podpis Wykonawcy | |
| **Odbiorca usługi**:  Imię i nazwisko: …………………………………………………………………  Tel. …………………………………… Podpis: ………………………………………. | |

**Załącznik Nr 4 do umowy**

**Protokół wykonania naprawy instalacji / urządzenia**

|  |  |
| --- | --- |
| Wykonawca naprawy:  (pieczęć firmowa) | **Lokalizacja instalacji urządzenia/ adres zainstalowania/**  nazwa jednostki organizacyjnej: Urząd w ………..  ul………………………..…………..  miejscowość: …………………….  kod pocztowy: ……………. ……  imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów z WYKONAWCĄ w miejscu awarii  …………………………………………………. |
| Nazwiska pracowników wykonujących naprawę  1.……………………………………………………  2……………………………………………………. 3. …….......................................................................  Czas wykonania naprawy (godzin)  od…………………………. do ……………………… |
| Nazwa sprzętu………………………….……….  …………………………………………………..  Numer seryjny…………………..……………….  ………………………………………………….. |
| Opis czynności/ w trakcie naprawy zostały wymienione następujące uszkodzone elementy:  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | |
| Koszt naprawy instalacji /urządzenia:  (proszę dołączyć dowody zakupu części i podzespołów podlegających wymianie) | |
| Podpis pracownika/ów wykonujących naprawę:   1. ……………………………………………   2. ………………………………………….. | Potwierdzenie upoważnionego pracownika Zamawiającego  **P*otwierdzam, że instalacja/urządzenie po wykonanej naprawie jest sprawne/a***  ………………… ……….…………………  (data) (podpis i pieczątka) |
| Udzielamy gwarancji na naprawione urządzenie/instalacje na okres …… miesięcy poczynając  od dnia …………………………….……….  W przypadku awarii/uszkodzenia części podzespołu podlegającego wymianie dokonamy naprawy bezpłatnie w ramach gwarancji.  …………………………………………. ……………………………..……………………….  (miejscowość, data) (pieczęć firmowa Wykonawcy, podpis Wykonawcy) | |