



KARTA USŁUGI

Izba Celna w Warszawie

Nr: 4/2015/IAGW

Data zatwierdzenia: 22.12.2015r.

Uzyskanie zezwolenia na urządzenie loterii fantowej i zatwierdzenie regulaminu loterii

Co przygotować?

Przygotuj:

1. **wniosek o udzielenie zezwolenia** na urządzenie loterii fantowej, który powinien zawierać:
 - określenie rodzaju loterii;
 - nazwę i status prawny podmiotu występującego z wnioskiem, w przypadku spółek handlowych również numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, a w przypadku przedsiębiorcy zagranicznego prowadzącego działalność za pośrednictwem oddziału, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym tego oddziału;
 - dane osobowe osób zarządzających podmiotem oraz reprezentujących podmiot występujący z wnioskiem (imiona, nazwiska, obywatelstwo, miejsce zamieszkania, rodzaj, serię i numer dokumentu tożsamości oraz wykształcenie i doświadczenie zawodowe);
 - określenie obszaru, na którym planuje się urządzenie loterii;
 - określenie czasu, w którym planuje się urządzenie loterii;
 - dokładne wyznaczenie celu, na który przeznaczają się dochód z urządzanej gry;
 - określenie planowanej wielkości sprzedaży losów;
2. **bankową gwarancję** wypłaty nagród (zał. nr 1);
3. **projekt regulaminu** loterii (wymagane elementy regulamin znajdziesz w zał. nr 2);
4. dokumenty **potwierdzające legalność źródeł pochodzenia środków finansowych** przeznaczonych na organizację loterii, a w szczególności:
 - zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o pokryciu kapitału zakładowego z ujawnionych źródeł przychodów – w przypadku akcjonariusza (wspólnika) będącego osobą fizyczną, reprezentującego co najmniej 10% kapitału zakładowego spółki, jeżeli podmiotem występującym z wnioskiem jest spółka handlowa,
 - sprawozdanie finansowe sporządzone w sposób określony w odrębnych przepisach - w przypadku akcjonariusza (wspólnika) będącego osobą prawną, jeżeli podmiotem występującym z wnioskiem jest spółka handlowa,
 - zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o pokryciu środków finansowych lub innego majątku przeznaczonego na urządzenie loterii fantowej, z ujawnionych źródeł przychodów – w przypadkach innych niż wskazane powyżej;
5. aktualne **zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach** stanowiących dochód budżetu państwa, o **niezaleganiu z zapłatą składek** na ubezpieczenia społeczne oraz ubezpieczenie zdrowotne (wystawione nie wcześniej niż na miesiąc przed dniem złożenia wniosku).
6. **ekspertyzę losów** lub innych dowodów udziału w grze, potwierdzającą zabezpieczenie przed sfałszowaniem oraz przedwczesnym odczytaniem wyniku gry, w szczególności przed prześwietleniem, otwarciem lub zdrapaniem farby ochronnej i zamknięciem lub ponownym naniesieniem farby ochronnej bez naruszenia struktury papieru;
7. aktualne zaświadczenia, że osoby fizyczne zarządzające podmiotem oraz go reprezentujące **nie były skazane** za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Dokumenty, które dołączasz do wniosku powinny być w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza, adwokata lub radcę prawnego.

Jeżeli korzystasz z pełnomocnika wystaw pełnomocnictwo oraz przygotuj dowód dokonania opłaty skarbowej.

Ile czasu to zajmie?

Wniosek rozpatrzymy w ciągu **2 miesięcy** od dnia złożenia wniosku.

Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Ile to kosztuje?

Opłata za udzielone zezwolenie wynosi 100% kwoty bazowej (przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego). Gdy zezwolenie dotyczy loterii fantowej urządzanej na obszarze jednego województwa opłata wynosi 50% kwoty bazowej. Opłatę wpłać na konto Centrum Rozliczeń Izby Celnej w Krakowie: **25 1010 1270 0008 2422 3100 0000**. Przelewu należy dokonać na formularzu wystandaryzowanym, wpisując w tytule przelewu (przed częścią tekstową) skrót **POZDOCH**.

Uwaga: Jeżeli ustanowisz pełnomocnika zapłać opłatę skarbową w wysokości 17 zł:

- gotówką (bez dodatkowych opłat) w kasie Urzędu Dzielnicy Wola m. st. Warszawy, al. Solidarności 90, 01-003 Warszawa, w godzinach: pon. 8.00-18.00, wt.-pt. 8.00-16.00
- przelewem na rachunek bankowy Urzędu Dzielnicy Wola m. st. Warszawy – nr **54 1030 1508 0000 0005 5003 6045**.

Pamiętaj, że zwolnieni z opłaty skarbowej od pełnomocnictwa są: małżonkowie oraz krewni w linii prostej: wstępni (rodzice, dziadkowie, pradiadkowie, itp.), zstępni (dzieci, wnuki, prawnuki, itd.) lub rodzeństwo.

Jakie są terminy?

Dokumenty złoż w dowolnym terminie, jednak nie później niż **2 miesiące** przed planowanym terminem urzędzenia gry losowej.

Gdzie załatwię sprawę?

W przypadku, gdy loteria urządzana będzie:

1. tylko na obszarze województwa mazowieckiego
2. na obszarze więcej niż jednego województwa, a Ty posiadasz miejsce zamieszkania lub siedzibę na terenie województwa mazowieckiego

wniosek wraz z załącznikami złoż osobiście w siedzibie **Izby Celnej w Warszawie, ul. Erazma Ciołka 14A, 01-443 Warszawa** w godz. 7.30 – 15.30 lub prześlij go pocztą na w/w adres.

Jak to zrobić?

1. **Przygotuj wniosek** o udzielenie zezwolenia oraz **wymagane załączniki** (dokumenty wymienione w części **Co przygotować?**).
2. **Wniosek i załączniki** przekaz do Izby Celnej w preferowany przez Ciebie sposób (osobiście lub pocztą).

Jaka jest podstawa prawna usługi?

1. Ustawa z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych.
2. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa.

Jakie są dalsze kroki?

1. Przed rozpoczęciem loterii prześlij naczelnikowi urzędu celnego zgłoszenie o zamiarze przeprowadzenia loterii, do którego dołącz zezwolenie na urządzanie loterii i jej zatwierdzony regulamin oraz wykaz miejsc (nazwa i adres), w których będzie prowadzona sprzedaż losów.
2. Ureguluj podatek za urządzenie loterii audiotekstowej w wysokości 10% sumy wpływów uzyskanych ze sprzedaży losów.
3. W terminie 30 dni po zakończeniu loterii fantowej przekaz naczelnikowi urzędu celnego:
 - wykaz wydanych wygranych rzeczowych wraz z określeniem ich wartości, określenie wysokości kwot przekazanego dochodu z gry na cele społecznie użyteczne, w szczególności dobroczynne, zestawienie ilości wystawionych i anulowanych imiennych zaświadczeń o uzyskanej wygranej, zawierające numery i serie zaświadczeń, wysokości wygranych i daty wystawienia zaświadczeń.
 - szczegółową informację o zrealizowaniu obowiązku przekazania dochodu na cele społecznie użyteczne, w szczególności dobroczynne, określone w zezwoleniu i regulaminie loterii.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

