



KARTA USŁUGI

Izba Celna w Warszawie

Nr: 27/2016/IOSW

Data zatwierdzenia: 23.08.2016 r.

Przyjmowanie i rozpatrzenie petycji mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji Izby Celnej w Warszawie

Co chcesz załatwić?

Złożyć petycję, w której możesz domagać się zmiany przepisów prawa, podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej podmiotu wnoszącego petycję, życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zadaniach i kompetencji adresata petycji

Kogo dotyczy?

Petycja może być złożona w interesie publicznym (czyli wszystkich obywateli), podmiotu wnoszącego petycję (czyli własnym), podmiotu trzeciego (czyli np. sąsiada lub znajomego), za jego zgodą.

Petycja może być złożona przez osobę fizyczną, osobę prawną, jednostkę organizacyjną niebędącą osobą prawną lub grupę tych podmiotów

Co przygotować?

Przygotuj:

1. **petycję**, w której opiszesz jej przedmiot.
2. **zgodę** podmiotu trzeciego, jeżeli petycja jest składana w interesie podmiotu trzeciego.
3. **dokumenty**, które uważasz za potrzebne do złożenia petycji.

Jakie dokumenty wypełnić?

Przy składaniu petycji nie obowiązuje żaden formularz. Możesz ją dowolnie zredukować. Przedmiot petycji wskazać samodzielnie w piśmie.

Jak wypełnić dokumenty ?

Petycja powinna zawierać:

- imię i nazwisko lub nazwę wnoszącego petycję, jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać oznaczenie każdego z tych podmiotów oraz osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję,
- dokładny adres do korespondencji, jeżeli podmiotem wnoszącym jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać miejsce zamieszkania lub siedzibę każdego z tych podmiotów,
- oznaczenie adresata petycji,
- przedmiot petycji ze wskazaniem jak największej szczegółów opisujących zdarzenie, którego sprawa dotyczy. Jeżeli przedmiot sprawy nie będzie dotyczyć właściwości Dyrektora Izby Celnej w Warszawie, sprawa zostanie przesłana do organu właściwego.

Petycja składana **w formie pisemnej** powinna być podpisana przez podmiot wnoszący petycję, a jeżeli podmiotem wnoszącym petycję nie jest osoba fizyczna lub gdy petycję wnosi grupa podmiotów - przez osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję.

Petycja składana **za pomocą środków komunikacji elektronicznej** może być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu oraz powinna zawierać także adres poczty elektronicznej podmiotu wnoszącego petycję .

Petycja składana **w interesie podmiotu trzeciego** musi zawierać także imię i nazwisko albo nazwę, miejsce zamieszkania albo siedzibę oraz adres do korespondencji lub adres poczty elektronicznej tego podmiotu.

W petycji możesz zawrzeć **zgodę na ujawnienie na stronie internetowej** podmiotu rozpatrującego petycję lub urzędu go obsługującego danych osobowych podmiotu wnoszącego petycję lub podmiotu trzeciego.

Ile to kosztuje?

Za złożenie i rozpatrzenie petycji nic nie zapłacisz.

Jakie są terminy wniesienia petycji?

Petycję możesz złożyć w dowolnym czasie.

Gdzie załatwić sprawę?

Jesteśmy do Twojej dyspozycji od poniedziałku do piątku w godz. od **7.30 do 15.30** pod niżej wskazanymi adresami:

Izba Celna w Warszawie

ul. Erazma Ciołka 14A

01-443 Warszawa

Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Tel. 22 510-47-00

ic.warszawa@war.mofnet.gov.pl

Urząd Celny I w Warszawie

ul. Cybernetyki 19 B

02-667 Warszawa

Tel. 22 544 74 02 , 22 544 74 44

uc.warszawa1@war.mofnet.gov.pl

Urząd Celny II w Warszawie

ul. Utrata 4

03-877 Warszawa

Tel. 22 510 44 05

uc.warszawa2@war.mofnet.gov.pl

Urząd Celny III „Port Lotniczy” w Warszawie

ul. Żwirki i Wigury 1

00-906 Warszawa

Tel. 22 650 3430, 22 650 4893

uc.warszawa3@war.mofnet.gov.pl

Urząd Celny w Radomiu

ul. Struga 60

26-600 Radom

Tel. 48 334 31 01, 48 334 31 33

uc.radom@war.mofnet.gov.pl

Urząd Celny w Pruszkowie

ul. Przejazdowa 25

05-800 Pruszków

Tel. 22 738 52 05

uc.pruszków@war.mofnet.gov.pl

Urząd Celny w Siedlcach

ul. Brzeska 102

08-110 Siedlce

Tel. 25 633 97 55, 25 644 02 98

uc.siedlce@war.mofnet.gov.pl

Urząd Celny w Ciechanowie

ul. Gostkowska 39a

06-400 Ciechanów

Tel. 23 662 60 89, 23 662 60 90, 23 662 60 91

uc.ciechanów@war.mofnet.gov.pl

Jak to zrobić?

Petycję możesz wysłać:

- **listownie** pod adres wskazany w części **Gdzie załatwię sprawę?**,
- **faxem** na numer wskazany w części **Gdzie załatwię sprawę?**,
- **za pomocą poczty elektronicznej** na adres wskazany w części **Gdzie załatwię sprawę?**
- za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej: <http://epuap.gov.pl> lub
- **doręczyć osobiście** codziennie w godzinach od 7.30 do 15.00 pod adres wskazany w części **Gdzie załatwię sprawę?**

Co zrobi urząd?

Sprawdzimy czy petycja została złożona do odpowiedniego urzędu - jeśli nie, odeślemy ją o właściwego urzędu, zawiadamiając Cię o tym.

Jeżeli petycja dotyczy kilku spraw podlegających rozpatrzeniu przez różne podmioty, rozpatrzymy ją w zakresie należącym do naszej właściwości oraz prześlemy ją niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni do pozostałych właściwych podmiotów, zawiadamiając Cię o tym.

Jeżeli okaże się, że jesteśmy właściwi do rozpatrzenia petycji, **zamieścimy na swojej stronie internetowej jej scan**, datę jej złożenia oraz w przypadku wyrażenia zgody - imię i nazwisko albo nazwę podmiotu wnoszącego petycję lub podmiotu, w interesie którego petycja jest składana.

Informacja na stronach internetowych **będzie na bieżąco aktualizowana** o dane dotyczące przebiegu postępowania, w szczególności dotyczące zasięganych opinii, przewidywanego terminu oraz sposobu załatwienia

Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



petycji.
W przypadku gdy petycja nie spełni wymogów ustawowych, urząd w terminie 30 dni wezwie do uzupełnienia braków wyznaczając 14 dniowy termin. Brak uzupełnienia w terminie skutkować będzie pozostawieniem petycji bez rozpoznania.

Ile czasu to zajmie?

Petycja powinna być rozpatrzona bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 3 miesięcy od dnia jej złożenia. Jeżeli nie załatwimy Twojej sprawy w tym terminie, powiadomimy Cię o tym, wskazując nowy termin załatwienia sprawy, nie dłuższy jednak niż do **3 miesięcy**, licząc od upływu terminu ustawowego oraz wskażemy przyczyny zwłoki.

Jeżeli petycja nie dotyczy naszej działalności, prześlemy Twoje pismo do urzędu, którego dotyczy petycja bez zwłoki, nie później niż w terminie **30 dni** od daty jej złożenia o czym poinformujemy Cię pisemnie.

Zawiadomimy Cię o sposobie jej załatwienia wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz na stronach internetowych podczas bieżącej aktualizacji zamieszczonego tam scanu petycji.

Jeżeli petycja została złożona w sprawie dotyczącej petycji już rozpatrzonej przez nas, a w petycji nie powołano się na nowe fakty lub dowody, możemy pozostawić tę petycję bez rozpatrzenia, o czym poinformujemy Cię pisemnie.

Jeżeli w ciągu miesiąca od otrzymania petycji przez podmiot właściwy do rozpatrzenia petycji składane są dalsze petycje dotyczące tej samej sprawy, podmiot właściwy do rozpatrzenia petycji może zarządzić łączne rozpatrywanie petycji (**petycja wielokrotna**).

W przypadku o którym mowa powyżej, na stronie internetowej urzędu zostanie ogłoszony okres oczekiwania na dalsze petycje nie dłuższy niż 2 miesiące, licząc od dnia ogłoszenia. Termin rozpatrzenia petycji wielokrotnej liczy się od dnia upływu okresu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

W tym przypadku nie zostaniesz o sposobie załatwienia petycji zawiadomiony pisemnie lub drogą elektroniczną. Zawiadomienie zostanie ogłoszone na stronie internetowej urzędu.

Jak się odwołać?

Postępowanie w sprawie petycji jest postępowaniem jednoinstancyjnym.

Nie służą w tym postępowaniu żadne środki odwoławcze. Sposób załatwienia petycji nie może być także przedmiotem skargi.

Informacje dodatkowe:

1. Urząd nie rozpatrzy petycji jeśli nie podasz imienia i nazwiska (nazwy firmy) oraz adresu.
2. Jeżeli petycja jest składana w interesie podmiotu trzeciego, musi to nastąpić za jego zgodą wyrażoną w formie pisemnej i należy dołączyć zgodę do petycji.
3. Jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać oznaczenie każdego z tych podmiotów oraz osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję i miejsce zamieszkania lub siedzibę każdego z tych podmiotów.
4. Petycji nie można złożyć telefonicznie.
5. Petycja musi być podpisana.

Jaka jest podstawa prawna usługi?

1. art. 63 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z dnia 16 lipca 1997r., Nr 78, poz. 483 z późn. zm.).
2. ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach.
3. ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 23 z późn. zm.) w zakresie nieuregulowanym przepisami ustawy o petycjach